

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA - URBES

RELATÓRIO ANUAL INTEGRADO

APRESENTAÇÃO

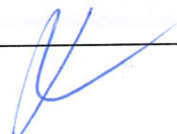
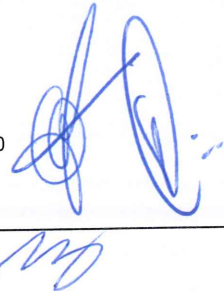
Com o advento da Lei Federal nº 13.303/2016, em seu Art. 8º, inciso IX, as sociedades de economia mista, empresas públicas e suas subsidiárias deverão elaborar e divulgar o Relatório Integrado ou de Sustentabilidade.

Anualmente, URBES já divulga o Relatório Anual de Políticas Públicas e Práticas de Governança Corporativa direcionada para publicação junto às demonstrações contábeis e abrangente, publicada em sua página da internet, disponível para consulta pública.

Por ser um relatório integrado que contempla diversos aspectos organizacionais, como financeiros, comerciais, operacionais, contábeis e socioambientais foi elaborado em um formato sucinto. Ao longo dos anos, as questões de sustentabilidade estão implantadas e sedimentadas na URBES, no entanto, vislumbramos uma oportunidade de revisão a fim de identificar novas oportunidades aderentes às melhores práticas de mercado.

Com a orientação da nova Lei Federal para as empresas publicarem um relatório anual integrado ou de sustentabilidade e identificando a importância deste primeiro como uma ferramenta de transparência de extrema relevância para esta Estatal, a URBES decidiu por iniciar o processo para viabilizar a elaboração deste relatório.

Para isso, está previsto o alinhamento com os gestores responsáveis, validação do conteúdo a ser tratado no relatório (contemplando a compreensão da empresa frente ao relatório integrado) e produção do documento, que irá contemplar todas as ações quanto à definição e validação de indicadores a serem monitorados a fim de garantir os devidos resultados.



VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

1) Missão

Desenvolver políticas públicas, oferecer serviços e promover cidadania, a justiça social e a qualidade de vida para a comunidade sorocabana.

2) Visão

Ser uma instituição gestora de políticas com credibilidade, sintonizada com o futuro, que leve a comunidade a alcançar um nível de qualidade de vida cada vez melhor, promovida pelo desenvolvimento sustentável e buscando padrões de excelência.

3) Valores

a) Ética: agir com justiça, integridade, respeito e transparência. Retidão de Conduta e comportamento

b) Justiça: tratar a todos de forma igualitária e com isenção.

c) Integridade: ser honesto e não agir em benefício próprio.

d) Respeito: tratar os outros como gostaria de ser tratado.

e) Transparência: ser sincero e mostrar o verdadeiro de forma essencial.

4) Administração e Representação

A estrutura operacional da Estatal é composta pelo Conselho de Administração, Conselho Fiscal e Diretoria.

5) Conselho de Administração

O Conselho de Administração é o órgão supremo da URBES, cujas funções serão gratuitas e consideradas relevantes, tendo a seguinte composição:

I)	Prefeito Municipal:	Rodrigo Maganhato
II)	Diretor Presidente da URBES:	Sérgio David Rosumek Barreto
III)	Secretária de Administração:	Luciana Mendes da Fonseca
IV)	Secretário Jurídico:	Douglas Domingos de Moraes
V)	Secretário da Fazenda:	Marcelo Duarte Regalado

6) Conselho Fiscal

I)	Conselheiro 1:	Juliana de Souza
II)	Conselheiro 2	Glauco Enrico B. Fogaça
III)	Conselheiro 3:	Anderson Manrique de Freitas

7) Diretoria

I)	Diretor Presidente da URBES:	Sérgio David Rosumek Barreto
II)	Diretor Administrativo Financeiro:	Marlene Manoel da Silva Leite
III)	Diretor de Transporte Urbano:	Adriano Aparecido A. Brasil
IV)	Diretor de Trânsito:	Jorge Domingos Hial
V)	Diretor Jurídico:	Alex Sander Gutierrez
VI)	Diretor de Comunicação:	Anderson Santana
VII)	Diretor de Controle Operacional:	Cristiano Cleiton de Melo
VIII)	Diretor de Planejamento:	Vago
IX)	Diretor de Auditoria:	Vago
X)	Coordenador Especial I:	Marcus Augusto Pereira

8) Quadro de Pessoal

O quadro de pessoal da estatal é composto por empregados concursados e comissionados, representando 97,81% e 2,19%, respectivamente.

Demonstramos abaixo o quadro de pessoal no encerramento do exercício de 2022:

Quadro de Pessoal 2022

Natureza do Cargo	%	Existentes		Ocupados		Vagos	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022
Efetivos	97,81%	671	671	486	376	185	214
Em Comissão	2,19%	15	15	11	9	4	6
Total	100%	686	686	497	385	189	220

Embora os empregados públicos, apesar de serem investidos no serviço público através de concurso público, exceto comissionados que são nomeados pelo Prefeito Municipal, que são integrantes da administração indireta, não têm suas relações de trabalho regidas pela forma estatutária, nos moldes do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Municipal nº 3.800/91), conforme a Prefeitura.

9) Principais Atividades

- ✓ Organizar e fiscalizar o serviço público de transporte coletivo no Município de Sorocaba, e por ato de delegação do Prefeito Municipal, também prestá-lo (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);
- ✓ Organizar e fiscalizar os serviços de fretamento, táxi, lotação, transportes escolares, pessoas portadoras de deficiência ou outros transportes especiais, e transporte de cargas no município (Redação dada pela Lei Municipal nº 6529/2002);
- ✓ Planejar, gerenciar e fiscalizar sistema de estacionamento rotativo em vias públicas, e terminais de passageiros do transporte coletivo urbano, no Município de Sorocaba (Redação dada pela Lei Municipal nº 11.160/2015);
- ✓ Planejar e executar serviços e obras nas vias públicas do Município, inclusive as relacionadas à fiscalização e operação de trânsito, bem como em próprios municipais (Redação dada pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Prestar serviços de apoio às atividades de engenharia de tráfego (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Planejar e implantar, nas vias e logradouros do Município, a operação e sinalização do sistema viário (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Implantar centrais de tráfego com monitoramento operacional (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);

- ✓ Implantar programas e medidas de educação para o trânsito e de inibição da prática de infrações (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Desenvolver estudos para integração do sistema viário (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Gerenciar, fiscalizar e controlar o tráfego e trânsito nas vias, estradas e logradouros públicos municipais (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Realizar a gestão do controle e processamento de autos de infração de trânsito (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 7775/2006);
- ✓ Planejar, coordenar, gerenciar e executar projetos e programas de incentivo à mobilidade urbana sustentável, notadamente os meios coletivos e os não motorizados (Redação acrescida pela Lei Municipal nº 9448/2010).

10) Recursos Financeiros – Receitas

Constituem recursos da URBES:

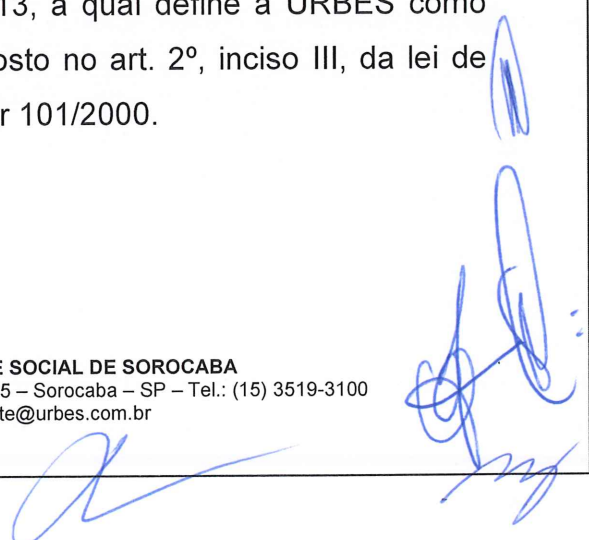
- I) Repasses financeiros recebidos da Prefeitura de Sorocaba;
- II) Prestação de serviços, especialmente de consultorias e assessorias técnicas;
- III) Exploração de direitos próprios ou de terceiros, decorrentes de suas atribuições;
- IV) Rendimento de aplicação de seus ativos financeiros e outros pertencentes ao patrimônio sob sua administração;
- V) Alienação de bens patrimoniais ou de materiais inservíveis;
- VI) Recursos decorrentes de acordos, ajustes, contratos e convênios;
- VII) Rendimentos de aplicação financeira dos seus recursos;

- VIII) Recursos de operação de crédito decorrentes de empréstimos e financiamentos;
- IX) Receitas operacionais;
- X) Outras receitas que vierem a ser destinadas à URBES.

AMBIENTE EXTERNO

Nos termos da Lei Municipal no 3.115, de 11 de outubro de 1989, a URBES gerencia e administra a receita arrecadada na operação do sistema através da instituição do Caixa Único do Sistema de Transporte Público Coletivo, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 17.993, de 22 de dezembro de 2009, e pelo Decreto Municipal nº 6705, de 18 de outubro de 1989, que dispõe sobre o Fundo de Prevenção e Melhoria do Transporte Coletivo do Município de Sorocaba – FMT, cujo objetivo é subsidiar e aperfeiçoar o sistema de transporte coletivo do Município de Sorocaba, e pelo Fundo Municipal de Trânsito – FUMTRAN, tendo a movimentação financeira de ambos nas contas correntes da Prefeitura de Sorocaba.

A principal receita da URBES obtida refere-se à transferência recebida da Prefeitura de Sorocaba pelo gerenciamento do serviço público de transporte coletivo de passageiros do Município de Sorocaba e pelo gerenciamento do trânsito. A manutenção de suas operações, em ritmo normal e de seu equilíbrio econômico-financeiro depende das políticas e diretrizes traçadas pela Prefeitura Municipal de Sorocaba, considerando ser a mesma a detentora de 100% de seu capital, conforme Lei Municipal nº 10.589 de 3 de outubro de 2013, a qual define a URBES como empresa pública dependente, cumprindo o disposto no art. 2º, inciso III, da lei de responsabilidade fiscal – LRF – Lei complementar 101/2000.



URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

Por sua vez, o Decreto Municipal nº 20.688, de 25 de julho de 2013 designou a URBES como Órgão Executivo de Trânsito do Município. Posteriormente, o Decreto Municipal nº 25.111, de 06 de setembro de 2019, alterou o Art. 2º para designar Diretor de Trânsito como autoridade máxima de trânsito no Município de Sorocaba.

Outrossim, conforme Decreto Municipal nº 24.790, de 26 de abril de 2019, ficou atribuída à URBES, a administração do Terminal Rodoviário de Sorocaba, sendo responsável pelo seu gerenciamento, manutenção e fiscalização dos serviços de apoio ao transporte coletivo intermunicipal, interestadual e internacional, como ponto de partida, chegada ou trânsito, além dos serviços de limpeza, manutenção e conservação das áreas de embarque e desembarque (plataformas), sala de espera e sanitário público e que também exercerá o controle de acesso às referidas áreas.

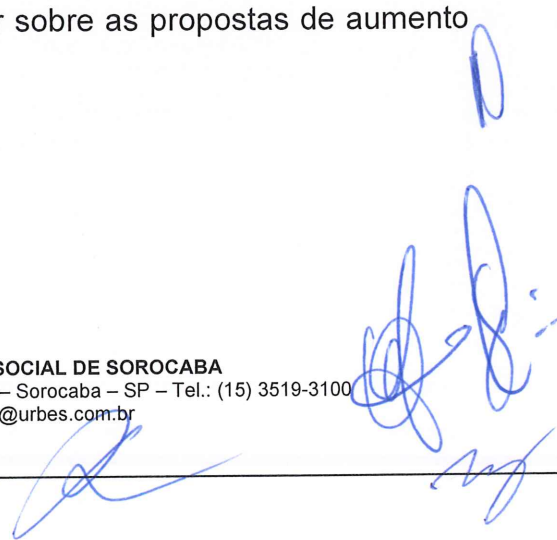
Desta forma, em 2020 e 2021, devido a Pandemia do COVID-19, que afetou diretamente, ocorrendo forte queda de arrecadação, do Poder Público, como um todo, e principalmente, reduzindo drasticamente o número de usuários do Transporte Coletivo e veículos dentro do Município de Sorocaba.

Há de ressaltar, que em 2022, pós Pandemia, tivemos no decorrer do exercício uma sensível melhora na receita, considerando principalmente, o retorno das atividades normais da indústria, comércio, etc.

GOVERNANÇA

O Conselho de Administração é o órgão supremo da URBES, cujas funções são gratuitas e consideradas relevantes e tem em suas atribuições de deliberar em última instância sobre assuntos da empresa, imprimir a orientação geral, fixando as políticas patrimonial, financeira e de ação, aprovar programas anuais e plurianuais, inclusive as respectivas propostas orçamentárias, elaboradas pela Diretoria, aprovar os relatórios anuais sobre as atividades desenvolvidas, aprovar anualmente, os relatórios financeiros da Diretoria, acompanhados de Laudo de Auditoria e do parecer do Conselho Fiscal, julgar os balanços e as contas do exercício anterior, prestadas pela Diretoria, após exame e pronunciamento do Conselho Fiscal, deliberar sobre o aumento de capital social, examinar eventuais alterações do Estatuto e resolver os casos omissos neste e outras questões que lhe forem apresentadas pela Diretoria.

Já o Conselho Fiscal da URBES é o órgão responsável pela fiscalização dos atos e fatos administrativos dos dirigentes da Empresa, relacionados com as atividades econômicas, financeiras e contábeis, sendo composto de 03 membros efetivos, indicado pelo Conselho de Administração, cujas funções são gratuitas e consideradas relevantes e nomeados por ato do Prefeito Municipal, tendo como atribuições acompanhar a execução financeira e orçamentária da URBES, podendo examinar livros, requisitar informações, examinar situação de Caixa, Inventário, Balanço Geral, Demonstração de Resultados, propostas da Diretoria a serem apresentadas ao Conselho de Administração, articular-se com órgãos de auditoria externa, contratados pela URBES e emitir parecer sobre as propostas de aumento de capital social da URBES.



A Diretoria da URBES é o órgão de direção geral, cabendo a ela exercer a gestão dos negócios, de acordo com a missão, os objetivos, as estratégias e diretrizes aprovadas pelo Conselho de Administração, com atribuições de auxiliar o Diretor Presidente na direção e coordenação das atividades, orientar, coordenar, desenvolver e fiscalizar a execução das atividades relacionadas à sua área de competência, participar das reuniões da Diretoria, concorrendo para assegurar a definição de políticas a serem adotadas pela empresa e relatando assuntos da respectiva área de responsabilidade, supervisionar e coordenar as atividades administrativas, financeiras, contábeis e técnicas, propor alterações no quadro de pessoal, indicar ao Diretor Presidente ocupantes de cargos e funções de confiança, propor planos estratégicos e projetos especiais, justificando os seus objetivos e metas, aprovar planos operacionais e projetos a serem desenvolvidos, propor orçamentos e programas anuais e plurianuais, encaminhar ao Diretor Presidente proposições que julgar de interesse da URBES, cumprir e fazer cumprir os prazos fixados para realização dos serviços, praticar os demais atos administrativos ao desempenho de suas atribuições.

MODELO DE NEGÓCIOS

1) Exercício Social e Resultado Econômico-Financeiro

O exercício social da URBES foi encerrado no dia 31/12/2022 levantando-se, nesta data, balanço para apuração do resultado econômico-financeiro do exercício, de conformidade com as prescrições legais.

A URBES encaminhou ao Prefeito Municipal, devidamente aprovado pelos Conselhos de Administração e Fiscal, o seu relatório anual, o balanço geral, acompanhado da demonstração de resultado do exercício.

I) Relatório Anual

URBES - 2022

LOA 2022 - Dotação Orçamentária					
Receitas		Valor	Despesas		Valor
Repasse PMS		34.596.348	Folha		29.315.435
Rodoviária		1.600.000	Custeio		3.729.565
Zona Azul		1.400.000	Investimento		200.000
Convênio CPFL		715.000	Convênio CPFL		715.000
Terminais		1.090.000	Terminais		7.192.348
Demais Receitas		1.761.000	Res. Conting.		10.000
Suplementação 26/08/22		786.267	Folha 2		786.267
Suplementação 18/11/22		270.829	Folha 3		270.829
Total		42.219.444	Total		42.219.444

Execução Financeira - Atualizado em 27/12/22

Receitas	Trimestre				Total 2022
	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	
Gerenciamento (Repasse PMS)	8.649.087	8.649.087	8.649.087	8.649.087	34.596.348
Rodoviária	538.804	585.286	605.113	592.116	2.321.318
Convênio CPFL	0	475.955	60	121.231	597.246
Terminais	115.232	881.181	345.415	349.150	1.690.978
Demais Receitas	694.330	808.632	865.199	767.944	3.136.106
Subtotal	9.997.453	11.400.141	10.464.873	10.479.528	42.341.996

Extraorçamentaria	1.470.891	1.630.556	1.588.742	2.103.758	6.793.946
Total Receitas	11.468.344	13.030.697	12.053.615	12.583.286	49.135.942

Despesas	Trimestre				Total 2022
	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	
Pessoal	7.297.992	7.641.741	7.700.241	10.115.398	32.755.371
Custos Operacionais	846.007	856.329	946.364	1.000.064	3.648.764
Rodoviária	299.414	274.719	259.654	243.234	1.077.022
Convênio CPFL	0	475.955	60	121.231	597.246
Terminais	882.846	902.746	1.045.869	1.063.599	3.895.060
Subtotal	9.326.259	10.151.489	9.952.188	12.543.527	41.973.463

Extraorçamentaria	1.497.987	1.561.159	1.630.642	2.021.363	6.711.150
Total Despesas	10.824.246	11.712.648	11.582.831	14.564.889	48.684.613

Diferença = Receitas - Despesas	644.098	1.318.049	470.785	-1.981.603	451.329
--	----------------	------------------	----------------	-------------------	----------------

Saldo Bancário	1.795.482	3.113.531	3.584.316	1.602.713	1.602.713
-----------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Relatório Técnico Financeiro - Lei 5.757 / 98

Recursos Arrecadados e Aplicados - FUMTRAN - 2022 - Atualizado em 09/01/23

Receita	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	2022
RENDIMENTOS	81.339	114.445	180.645	287.557	663.985
ARRECADAÇÃO	3.968.603	4.780.533	8.673.798	10.408.003	27.830.937
PA 25733/16 - Reversão DREM para 1540	0	0	0	-7.778.096	-7.778.096
RETENÇÃO FUNSET	-198.430	-239.921	-433.690	-520.400	-1.392.441
Total	3.851.512	4.655.057	8.420.753	2.397.063	19.324.385

Despesas	Jan a Mar	Abr a Jun	Jul a Set	Out a Dez	2022
Companhia Piratininga de Força e Luz - Semáforos	71.544	84.802	84.784	85.707	326.837
Educação para o Trânsito	152.156	178.737	163.294	164.915	659.101
Fiscalização e Operação	346.973	347.871	729.908	561.743	1.986.495
Fiscalização Eletrônica	350.330	343.359	361.484	380.700	1.435.873
Gratificação J.A.R.I	13.715	29.499	22.642	24.711	90.567
Limpeza, Roçada e Capina das Faixas de Domínio - Prefeitura	0	118.514	339.452	1.212.576	1.670.543
Investimento	0	0	0	0	0
Materiais e Bens de Consumo	121.663	6.271	9.013	0	136.946
Processamento de Multas	182.999	360.775	467.681	355.333	1.366.787
PRODESP - Prefeitura	304.971	376.350	761.668	680.269	2.123.258
Projetos e Consultoria Técnica	18.693	38.170	32.550	20.870	110.283
Recapeamento, Tapa-buracos e Recomposição da Pista - Prefeitura	0	894.535	799.106	778.650	2.472.292
Segurança no trabalho	0	0	0	0	0
Serviços de Terceiros - PJ	17.859	29.066	3.920	11.581	62.426
Sinalização Horizontal	304.476	897.760	605.976	812.572	2.620.784
Sinalização Semafórica	207.686	319.642	141.841	161.177	830.346
Sinalização Vertical	187.334	606.549	227.379	58.829	1.080.090
Veículos - Manutenção e Combustível	157.613	119.842	136.282	99.161	512.898
Total	2.438.013	4.751.740	4.886.979	5.408.794	17.485.527

Diferença = Receitas - Despesas	1.413.498	-96.683	3.533.774	-3.011.731	1.838.858
--	------------------	----------------	------------------	-------------------	------------------

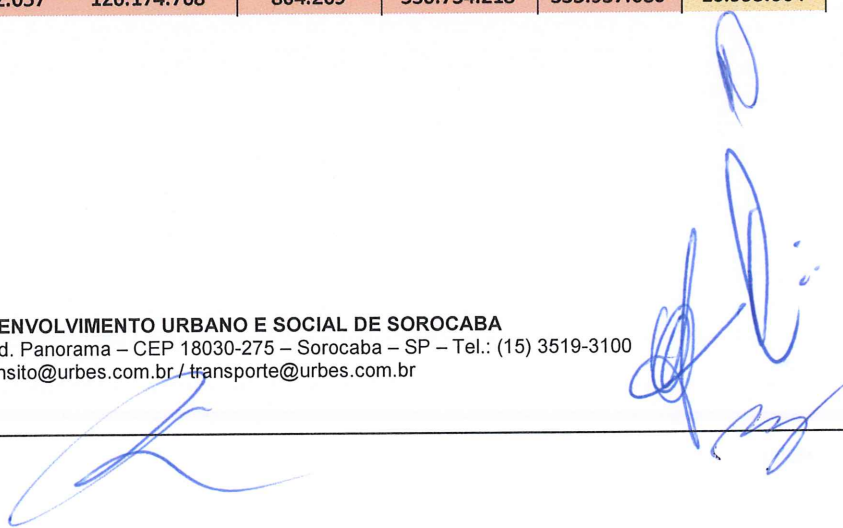
Saldo Bancário	4.247.416	4.140.104	7.583.611	4.672.776	4.672.776
-----------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------



Caixa Único 2022

Mês	Receitas				Total
	Arrecadação	Subsídio	Gov. Federal	Demais Receitas	
Janeiro	10.793.540	16.823.031		200.293	27.816.863
Fevereiro	11.023.574	11.804.583		54.707	22.882.865
Março	13.983.917	17.686.168		122.079	31.792.164
Abril	12.663.640	16.144.714		50.819	28.859.174
Maiο	13.921.674	14.451.563		102.599	28.475.836
Junho	13.154.552	13.952.208		62.150	27.168.910
Julho	12.784.082	19.893.918		145.602	32.823.602
Agosto	14.796.239	17.412.703		128.185	32.337.126
Setembro	13.844.725	15.146.876		218.534	29.210.134
Outubro	12.907.187	12.000.000	8.217.345	79.930	33.204.462
Novembro	13.268.333	13.500.000		197.421	26.965.754
Dezembro	13.177.710	5.055.184		238.568	18.471.462
Total	156.319.174	173.870.948	8.217.345	1.600.887	340.008.354

Mês	Fornecedores	Despesas					Total Despesas	Transporte Especial
		Transporte Coletivo R\$						
		BRT	CONSOR	CITY	Bilhetagem	Total		
Janeiro	422.226	8.593.087	8.203.907	10.024.366	0	26.821.359	27.243.585	977.116
Fevereiro	130.066	7.561.758	6.195.491	8.059.310	147.880	21.964.439	22.094.505	830.575
Março	182.010	9.464.274	8.437.731	10.467.797	0	28.369.802	28.551.812	1.400.666
Abril	93.788	8.680.174	7.517.319	9.413.794	0	25.611.287	25.705.075	1.418.484
Maiο	159.482	7.620.287	7.990.168	10.597.698	332.118	26.540.271	26.699.753	1.259.789
Junho	317.365	9.050.023	7.577.229	10.430.114	0	27.057.366	27.374.731	1.419.528
Julho	177.007	8.538.132	9.267.831	12.254.539	0	30.060.502	30.237.509	1.361.105
Agosto	355.272	9.004.341	9.225.010	12.452.858	0	30.682.209	31.037.480	1.384.827
Setembro	367.150	8.543.147	8.851.547	11.522.550	241.166	29.158.411	29.525.560	1.940.296
Outubro	108.144	8.744.000	8.724.869	11.755.437	83.106	29.307.411	29.415.555	1.766.130
Novembro	534.113	8.287.963	8.015.813	10.984.718	0	27.288.493	27.822.606	1.680.058
Dezembro	356.840	8.365.939	11.295.142	8.211.587	0	27.872.667	28.229.508	1.556.490
Total	3.203.462	102.453.124	101.302.057	126.174.768	804.269	330.734.218	333.937.680	16.995.064



II) Balanço Geral

ATIVO	2022	2021
CIRCULANTE	2.148.117	1.592.786
Caixa Equivalente de Caixa	26.454	47.961
Aplicações Financeiras	1.099.384	1.103.423
Outras Contas a Receber	426.484	434.006
Despesas Antecipadas	5.201	4.090
Estoque	590.594	3.306
NÃO CIRCULANTE	7.117.850	7.888.945
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	7.034.533	6.985.151
Depósitos Judiciais	7.034.533	6.985.151
IMOBILIZADO	83.317	903.793
TOTAL DO ATIVO	9.265.967	9.481.730
PASSIVO		
CIRCULANTE	5.889.335	4.072.672
Fornecedores	2.082.864	905.794
Obrigações Trabalhistas e Sociais	3.511.754	2.929.799
Obrigações Fiscais a Recolher	293.717	237.071
Transferências	1.000	7
NÃO CIRCULANTE	3.352.571	5.310.520
Retenções Processos Trabalhistas	155.667	155.667
Provisão para Contingências	3.148.690	5.127.274
FGTS Parcelado a Pagar	21.214	27.579
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	51.060	98.539
Capital Social	2.000.000	2.000.000
Reserva de Capital	791.589	668.231
Avaliação de Bens Patrimoniais	5.774.304	5.774.304
Prejuízos Acumulados	(8.117.012)	(8.059.584)
(Prejuízos)/Lucros do Exercício	(397.821)	(284.413)
TOTAL DO PASSIVO	9.265.967	9.481.730

III) Demonstração do Resultado do Exercício

RECEITA	52.058.946	46.165.769
TRANSPORTE	1.690.978	4.086.227
Módulos Terminais	1.690.978	445.804
Repasse PMS - FMT	-	3.640.423
TRÂNSITO	11.043.262	9.234.676
Repasse PMS - FUMTRAN	11.043.262	9.234.676
URBES	39.324.706	32.844.867
Repasse Gerenciamento	34.596.348	29.509.062
Permissão Táxi	171.343	90.336
Fretamento	70.305	9.420
Zona Azul	1.560.807	1.263.347
Infrações Transp. Clandestino	4.050	7.315
Requerimento Multa Trânsito	517	1.469
Receitas Eventuais	599.403	525.126
Taxa Embarque - Rodoviária	2.321.318	1.434.739
Infrações Contratuais	615	4.054
DEDUÇÃO DA RECEITA	(634.535)	(365.341)
DEDUÇÃO IMPOSTOS SOBRE RECEITAS	(634.535)	(365.341)
Pasep s/ Serviços	(111.901)	(64.569)
Cofins s/ Serviços	(522.635)	(300.772)
RECEITA LÍQUIDA	51.424.410	45.800.428
DESPESA	(53.834.615)	(46.083.591)
TRANSPORTE	(4.056.163)	(3.776.832)
TRÂNSITO	(10.601.293)	(9.125.976)
URBES	(37.133.434)	(32.532.335)
Despesa com Pessoal	(32.258.476)	(27.829.471)
Despesa Administrativa Urbes	(5.493.001)	(4.866.267)
Despesa/Receita Financeira	690.384	304.361
Despesa Tributária	(72.340)	(140.958)
RODOVIÁRIA	(2.043.725)	(648.447)
= LUCRO (PREJ.) EXERCÍCIO	(2.410.205)	(283.163)
Ganho/Perda Capital	-	(1.250)
Outras Receitas Operacionais	80.023	-
Reversão Provisão Contingência	1.932.361	-
= LUCRO (PREJ.) EXERCÍCIO	(397.821)	(284.413)

ESTRATÉGIA E ALOCAÇÃO DE RECURSOS / DESEMPENHO

Para balizar os objetivos estratégicos da organização segue as estratégias pretendidas a implementar, medir a realizações e os impactos almejados, além de atingir a disponibilidade, qualidade e acessibilidade dos capitais utilizados pela estatal e a gestão dos principais relacionamentos e porque eles são importantes para a capacidade da URBES em atender a população em geral.

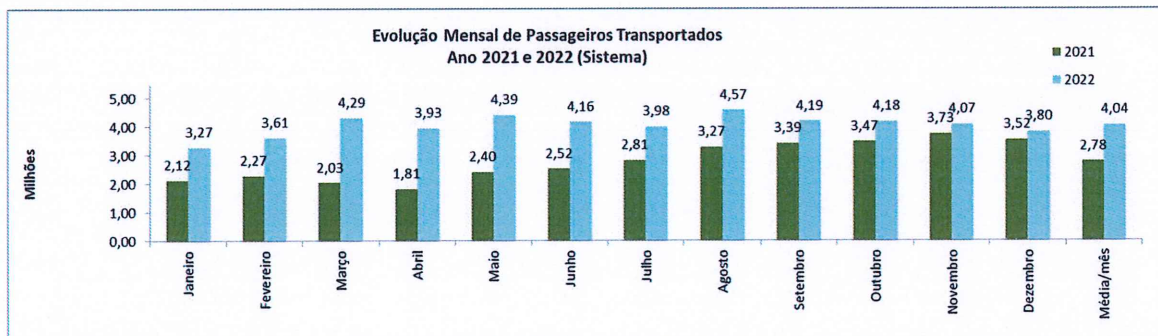
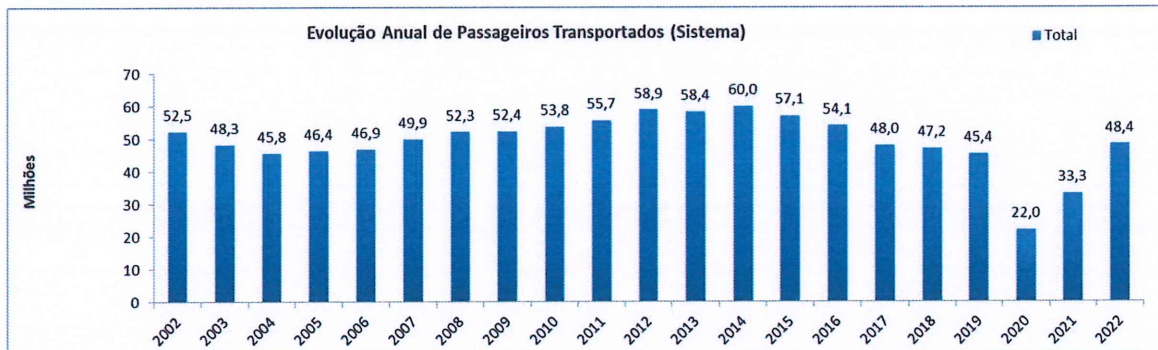
1) Diretoria de Transporte Urbano – DTU

I - Panorama Atual

Concessionárias	003
Terminais	004
Areas de Transferências	002
Linhas Alimentadoras	094
Linhas Troncais	005
Linhas Diametrais	001
Linhas Circulares	011
Linhas Interbairros	007
Frota Operacional	343
Frota Total	370
Estação de Conexão	003
Passageiros / Mês (média)	4,1 milhões
Km / Mês (média)	2,18 milhões
Tarifa Vigente	22/01/2019
Vale Transporte	R\$ 5,90
Passe Social	R\$ 4,40
Passe Estudante	R\$ 2,70

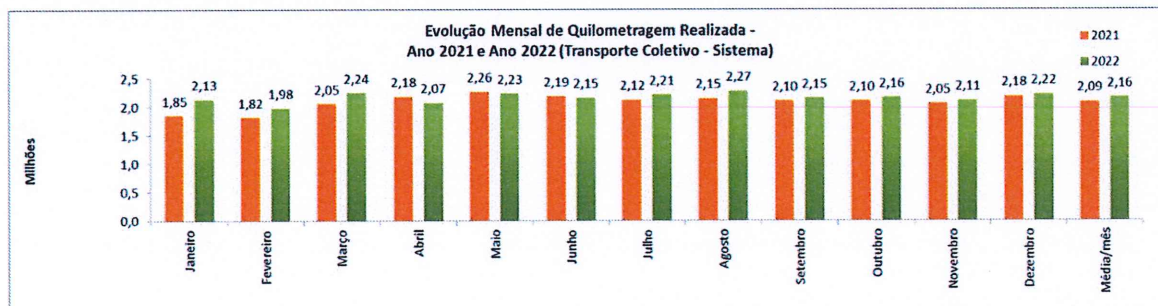
II – Dados Operacionais

a) - Comportamento dos Passageiros Transportados



- Passageiros registrados nas catracas e validadores do Sistema

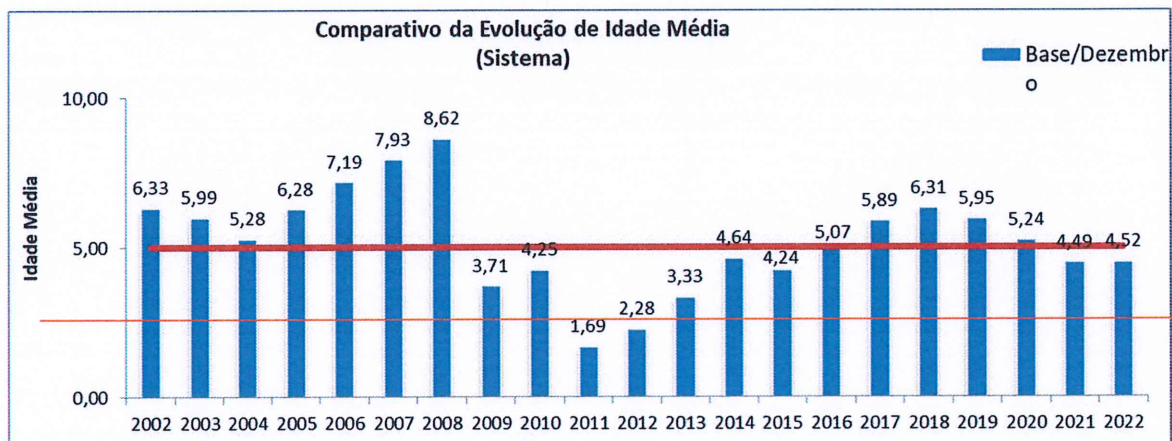
b) - Comportamento da Quilometragem Realizada



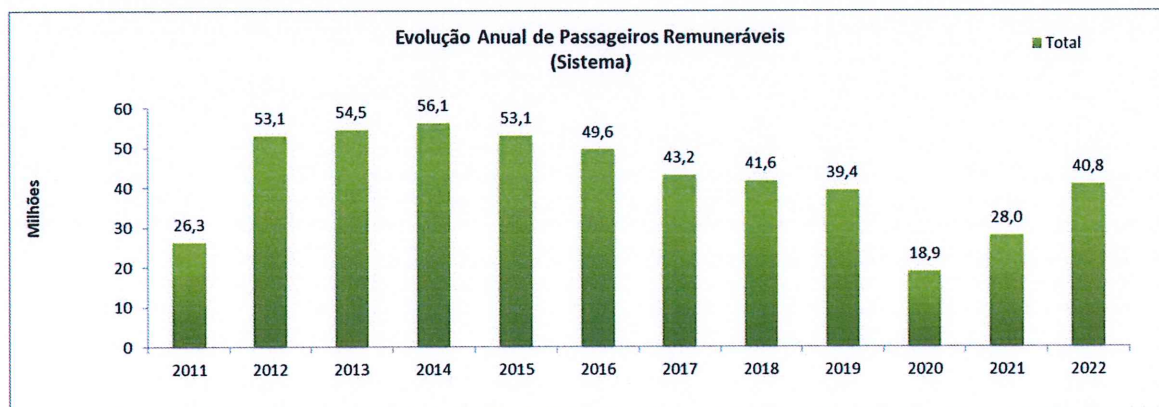

c) - Comportamento da Frota Operacional



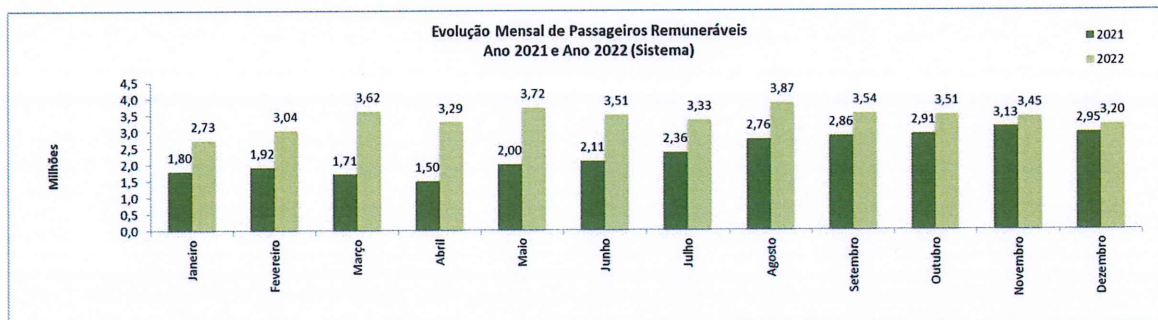
d) - Comportamento da Idade Média da Frota



e) - Passageiros Remuneráveis



e.1) - Passageiros Remuneráveis Mensal



f) - Comportamento dos Custos Operacionais



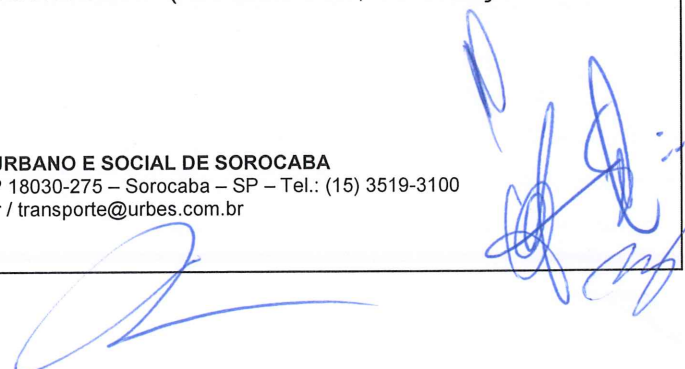
f.1) - Comportamento dos Custos Operacionais Mensal



III – FISCALIZAÇÃO DO TRANSPORTE COLETIVO

a) – Principais atividades da Fiscalização

- ✓ Acompanhamento de Ordens de Serviços;
- ✓ Acompanhamento de eventos na cidade (shows, festas, jogos, desfiles e outros);
- ✓ Ações fiscalizadoras no percurso e nos terminais (combate de comércio irregular de passes e de evasão de renda);
- ✓ Monitoramento da frota através de sistema de GPS (a partir do CCO Transporte acompanhamento do cumprimento da programação);
- ✓ Vistorias da frota nas garagens e terminais;
- ✓ Monitoramento e acompanhamento de alterações das programações do transporte coletivo;
- ✓ Acompanhamento de ocorrências envolvendo o transporte coletivo (acidentes, furtos e outros);
- ✓ Vistoria de pontos de paradas regulamentados;
- ✓ Realização de pesquisas para medir cumprimento de horários, cumprimento de itinerários, nível de ocupação dos coletivos e outros, nas linhas do transporte convencional e sistema BRT;
- ✓ Fiscalização da saída das garagens;
- ✓ Fiscalização de vendedores ambulantes e postos comerciais, que comercializam passes;
- ✓ Monitoramento dos terminais e trânsito (foco no transporte) a partir de câmeras do CCO do Transporte;
- ✓ Fiscalização das oficinas nas garagens;
- ✓ Aplicação de penalidade aos operadores do transporte urbano e vendedores e/ou postos terceiros não credenciados (advertências, notificações e multas);



- ✓ Vistoria e fiscalização da operação de Terminais, Estações e Corredores do sistema BRT;
- ✓ Vistoria e fiscalização da operação de Terminais, Estações e Corredores do sistema BRT;
- ✓ Vistoria e acompanhamento de desvios de itinerários (obras, interdições do Trânsito e outros);
- ✓ Controle dos dados da operação do transporte coletivo (programado x realizados);
- ✓ Medição da execução do contrato de concessão das empresas operadoras, a partir da compilação dos dados coletados pela fiscalização (para fim de remuneração das concessionárias);
- ✓ Acompanhamento das melhorias no transporte e aferição nos resultados, como exemplo, início da Operação no Mini terminal do Éden e da linha troncal T53 – Expresso e das respectivas linhas alimentadoras (A-53/1, A53/2 e A-75);
- ✓ Gestão da ferramenta Plataforma Smarcitta qual administra as colaborações e demandas do APP Cittamobi.

b) - Ações de Fiscalização nos Terminais

- ✓ Fiscalização da operação de módulos comerciais;
- ✓ Fiscalização e controle da Operação dos Bloqueios e demais Acessos dos Terminais;
- ✓ Fiscalização do contrato de transporte de funcionários;
- ✓ Fiscalização do contrato de bombeiro civil;
- ✓ Fiscalização do contrato de locação de bebedouros;
- ✓ Fiscalização do serviço de limpeza e conservação nos terminais e Áreas de Transferências;
- ✓ Controle da operação dos bloqueios e demais acessos dos terminais;

- ✓ Fornecimento de informações referente ao transporte coletivo e outros;
- ✓ Gestão de achados e perdidos dos terminais;
- ✓ Coleta, armazenamento e encaminhamento ao Estoque Central de cartões do tipo unitário referente aos passageiros que acessam os terminais;
- ✓ Acompanhamento de eventos no interior dos terminais;
- ✓ Vistorias das dependências dos terminais (salas, plataformas, pavimentos, jardins, sanitários públicos, calçadas ao entorno e outros), bem como, providencias para o bom andamento do serviço;
 - ✓ Vistoria do sistema de combate a incêndio (hidrantes, extintores, bombas e sinalização);
 - ✓ Vistoria do sistema de iluminação dos Terminais.

c) - Ações de Fiscalização no Terminal Rodoviário

- ✓ Fiscalização da cobrança de taxa de embarque;
- ✓ Gestão, limpeza e conservação da sala de Espera, sanitários públicos, plataformas de embarque e desembarque, guaritas da GCM e fiscalização URBES e áreas públicas no entorno;
 - ✓ Controle de despesas da administração da rodoviária (consumo de energia e água, IPTU e taxa condominial da sala de espera e Sanitários públicos e outros);
 - ✓ Prestação de informações aos passageiros;
 - ✓ Fiscalização do contrato de limpeza e conservação;
 - ✓ Fiscalização do contrato de controle de acesso;

d) - Setor de Administração dos Terminais

Cabe ao Setor dar o aporte administrativo e ao mesmo tempo, fiscalizando os Serviços Presados pelas Empresas, visando sempre a prestação de um serviço de qualidade para a população usuária do Transporte Coletivo.

Neste contexto está também a obrigação da prestação de informações e orientação aos usuários, quanto aos horários e itinerários dos coletivos;

Controlar o serviço de Achados e Perdidos, que ficam armazenados conosco por 60 (sessenta dias), sendo que após esse período ou é feito o descarte dos objetos, ou são doados a instituição de caridade e dos documentos entregues nos CORREIOS;



Fiscalização das concessões dos módulos comerciais nos Terminais São Paulo e Santo Antônio; controle de divulgação de eventos nos Terminais e ônibus do Sistema, seja através de cartazes ou faixas ou apresentações ou informativos no

interior dos Terminais e informativos sobre alterações de horários e itinerários no Sistema de Transporte Coletivo Urbano;

IV – MANUTENÇÕES DOS TERMINAIS

a) – Serviços Executados

- ✓ Manutenção – Recolocação da pia no W.C masculino / TSA;
- ✓ Manutenção – Troca de lâmpadas;
- ✓ Manutenção - Passagem de cabos / fiação parte elétrica;
- ✓ Manutenção – Passagem de cabo de rede;
- ✓ Manutenção – Troca de peças hidráulicas nos banheiros públicos – TSA e TSP;
- ✓ Manutenção – Impermeabilização da laje do Call Center – TSP;
- ✓ Manutenção – Recarga dos extintores TSP e TSA;
- ✓ Manutenção – Pintura de solo (sinalização de hidrantes e extintores).

V - TABELAS HORÁRIAS/ITINERÁRIOS

a) – Ajustes na oferta de horários e alterações de itinerários em linhas de ônibus urbanos

DATA	LINHA	ALTERAÇÃO	MOTIVO	
JULHO				
04/07/2022	18 - 45 - A483 - A532	Horário	Ajuste na Programação	
	29 - 791 - A493 - A532	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)	
	07 - 29		Alteração Itinerário (efetiva desvio)	
11/07/2022	T30 - T48	Horário	Ajuste na Programação (tabela de férias)	
	5		Ajuste na Programação	
16/07/2022	55	Horário	Ajuste na Programação (aumento de frota)	
	A26		Ajuste na Programação (Sistema Rápido Rural)	
18/07/2022	641 - A391	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)	
	307	Horário	Ajuste na Programação (aumento de oferta)	
	A21		Ajuste na Programação	
23/07/2022	A67	Horário	Ajuste na Programação (melhoria)	
	A67		Alteração Itinerário (Sistema Rápido Rural)	
23/07/2022	44 - 44/1 - 103	Horário	Ajuste na Programação	
	60		Ajuste na Programação	
	66	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)	
25/07/2022	8 - 38 - A26 - A59	Horário	Ajuste na Programação	
	T31		Ajuste na Programação (aumento de frota)	
30/07/2022	20	Horário	Ajuste na Programação	
AGOSTO				
01/08/2022	5 - A26 - A621	Horário	Ajuste na Programação	
08/08/2022	09 - 29	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)	
	A67		Ajuste na Programação (Sistema Rápido Rural)	
	07 - 40 - 130 - 131 - T30 - T48	Horário	Ajuste na Programação	
	22		Ajuste na Programação (aumento de frota)	
	52 - 80		Ajuste na Programação (retorno das aulas)	
13/08/2022	80	Horário	Ajuste na tabela (retorno às aulas)	
	17		Ajuste na Programação	
15/08/2022	29 - 52 - 55 - 65	Horário	Ajuste na Programação	
20/08/2022	T30	Horário	Ajuste na Programação (aumento de frota)	
21/08/2022	14 - 52 - A301 - A311 - A67 - T31	Horário	Ajuste na Programação	
22/08/2022	A30/1	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)	
28/08/2022	52 - 71/1 - 103 - 306 - A25 - A481 - T31	Horário	Ajuste na Programação	
SETEMBRO				
01/09/2022	01 - 40 - 44 - 52 - 60 - 65 - 71 - 73 - 77 - 80 - 303	Horário	Ajuste na Programação	
05/09/2022	1	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)	
	711	Horário	Ajuste na Programação	
12/09/2022	3	Itinerário	Alteração Itinerário (nova tecnol. c/ ar condicionado)	
	57		Alteração Itinerário (efetiva desvio)	
	65/1 - 303 - A581 - T48	Horário	Ajuste na Programação	
11	Ajuste na Programação (aumento de frota)			
19/09/2022	15 - 20 - 44 - 52 - 63 - 65 - 180 - 301 - 303 - A67 - T31 - T48	Horário	Ajuste na Programação	
	04 - 52 - 65 - 303		Ajuste na Programação	
26/09/2022	52	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)	
OUTUBRO				
01/10/2022	55 - 170	Horário	Ajuste na Programação	
03/10/2022	40 - 65 - 73 - 80 - 102 - T48		Ajuste na Programação	
09/10/2022	303 - T30 - T48		Ajuste na Programação (tecnologia dos veículos)	
10/10/2022	01 - 10 - 71/1		Ajuste na Programação	
15/10/2022	06 - 60 - 68 - 79/1 - 303 - T31		Ajuste na Programação	
24/10/2022	71/1 - 120 - A21 - A72		Ajuste na Programação	
29/10/2022	78 - 78/1		Horário	Ajuste na Programação (aumento de oferta)
NOVEMBRO				
01/11/2022	37 - 38 - 65 - 120 - A26	Horário	Ajuste na Programação	
01/11/2022	38	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)	
07/11/2022	80	Horário	Ajuste na tabela (retorno às aulas)	
14/11/2022	55 - A39 - A59 - A70 - T31	Horário	Ajuste na Programação	
14/11/2022	A70	Itinerário	Alteração Itinerário (ampliação)	
19/11/2022	23 - t31	Horário	Ajuste na Programação	
21/11/2022	07 - 10 - 52 - 302		Ajuste na Programação	
26/11/2022	44 - 71/1 - 78 - A30/1		Ajuste na Programação	
DEZEMBRO				
01/12/2022	7	Horário	Ajuste na Programação (aumento de frota)	
01/12/2022	23 - 79/1		Ajuste na Programação	
01/12/2022	79 - 181 - A53/1	Itinerário	Alteração Itinerário (efetiva desvio)	

VI - Sistema Rápido Rural

O Sistema Rápido Rural no transporte público de Sorocaba começou a ser implantado a partir de 25/04/22 pela linha A30/1 Genebra/Inhaíba, com a utilização de ônibus equipados com pneus especiais para trafegar na terra, a fim de operar com eficiência em estradas rurais do município.

a) – Rápido Rural Ipanema das Pedras e Área de Conexão Novo Mundo



A partir de 18/07/22, com início de operação da nova **Área de Conexão Novo Mundo**, o Sistema contemplou a **A67 Ipanema das Pedras**, que teve seu percurso seccionado no Jardim Novo Mundo, na rua Padre Luiz Scrosoppi altura do nº55. Com isso, foi possível ampliar de 19 para 36 viagens em dias úteis, reduzindo o intervalo de 120 para 60 minutos.

Atualmente essa linha atende diversos empreendimentos na região, como o Residencial Morada das Américas, Parque Spetáculo, Residencial Parque Sinfonia, Condomínio Ibirapuera, Condomínio Terras de São Lucas, Jardim Solar do Bosque, Recanto Ipanema do Meio dentre outros, além de diversas propriedades rurais e inúmeras empresas.

A nova Área de Conexão do Novo Mundo possui 02 (dois) pontos de conexão para os usuários da nova linha alimentadora A67 Ipanema das Pedras com a linha troncal 44 Novo Mundo, principal responsável pela ligação entre a Área de Conexão do Novo Mundo e o Terminal Santo Antônio.

No sentido Bairro x Centro (Ipanema das Pedras-Novo Mundo) a nova linha A67 Ipanema das Pedras manteve o traçado anterior no trecho entre o ponto final e a rua Laura Maiello Kook, porém, seccionada a partir da rua Padre Luiz Scrosoppi nº55 no Jd. Novo Mundo, local onde o usuário poderá realizar conexão com a linha 44 Novo Mundo e prosseguir viagem com destino ao Terminal Santo Antônio.

No sentido Centro x Bairro (Novo Mundo-Ipanema das Pedras), a nova linha A67 Ipanema das Pedras também manteve o mesmo traçado no trecho entre a rua Laura Maiello Kook e o ponto final, iniciando viagem a partir da rua Padre Luiz Scrosoppi nº55 no Jd. Novo Mundo (1º ponto de conexão) que foi revitalizado com a substituição do abrigo por outro mais moderno e confortável, e rua Laura Maiello Kook nº 300 (2º ponto de conexão em frente ao "Empório de Carnes Céu Azul"), onde também foram executadas obras de melhorias, com adequação do espaço para instalação do novo abrigo, que segue o padrão "BRT", com fundo em vidro e iluminação fotovoltaica, promovendo maior conforto e segurança aos usuários.

A programação da linha 44 Novo Mundo, foi ampliada com a inclusão de mais ônibus, permitindo redução nos intervalos, além de receber ajustes na programação para melhor atender os usuários, possibilitando rápida conexão com o Rápido Rural.

Com o novo sistema, a nova linha A67 Ipanema das Pedras em dias úteis teve redução no intervalo de 120 para 60 minutos com aumento de 17 viagens/dia e aos sábados/domingos teve redução no intervalo de 120 para 80 minutos com aumento de 08 viagens/dia.

A programação da nova linha A67 Ipanema das Pedras ainda manteve a viagem estrutural de 07h20 Ida em dias úteis (TSA-PF), mantendo o atendimento ao Condomínio Residencial Villa dos Ingleses.

Ao todo, com as melhorias aplicadas, a linha 44 Novo Mundo teve aumento de mais de 200 viagens/mês e a nova linha A67 Ipanema das Pedras aumento de aproximadamente 440 viagens/mês.

b) – Rápido Rural Caguaçú



Também a partir de 18/07/22, o Sistema contemplou a linha A69 Caguaçú.

A linha que já operava como alimentadora do BRT corredor Ipanema por meio do Terminal São Bento, recebeu ajustes na programação horária com a criação de novas viagens. Foram criados novos horários em dias úteis, totalizando 66 viagens/mês.

c) – Rápido Rural Campininha



A partir de 02/09/22, foi a vez da linha A75 Campininha ser contemplada com o Sistema.

Operando como alimentadora do Mini terminal Éden, a linha Campininha atende diversos empreendimentos industriais instalados na região rural, além de sítios e condomínios de chácaras. Percorrendo diversos bairros na região do Éden, como Jd. Boa Esperança e Jd. Jatobá, também atende alunos das escolas Dr. Gualberto Moreira, Francisco Cocaro, Elzide Celestina Souza Pacheco Tunuchi, Oswaldo de Oliveira e CEI 83 Maria Carmen Rodrigues Sacker.

A cada viagem, a linha A75 Campininha percorre 25,810 km, sendo 12,752 km operando em estradas não pavimentadas.

VII) - TRANSPORTE ESPECIAL

a) - Dados Gerais

Veículos		Mobility	Total de Veículos	
Micro 3 cadeirantes	Quantidade de Veículos	10	31	
	Ofertado	Assentos		170
		Cadeira de Rodas		30
Micro 5 cadeirantes	Quantidade de Veículos	16	Total de Assentos	
	Ofertado	Assentos	160	
		Cadeira de Rodas	80	350
Van	Quantidade de Veículos	5	Total Cadeiras	
	Ofertado	Assentos	20	
		Cadeira de Rodas	20	130

Usuário no Sistema

Sem Cadeira	373	Aguardando atendimento (Lista de Espera)	Não cadeirantes	92			
Com Cadeira	286		Cadeirantes	48			
Total de usuários	659		Total	140			
Usuários por Região							
Acompanhantes	331	Norte	Sul	Leste	Oeste	Centro	TOTAL
Total Transportado	990	382	13	141	121	2	659

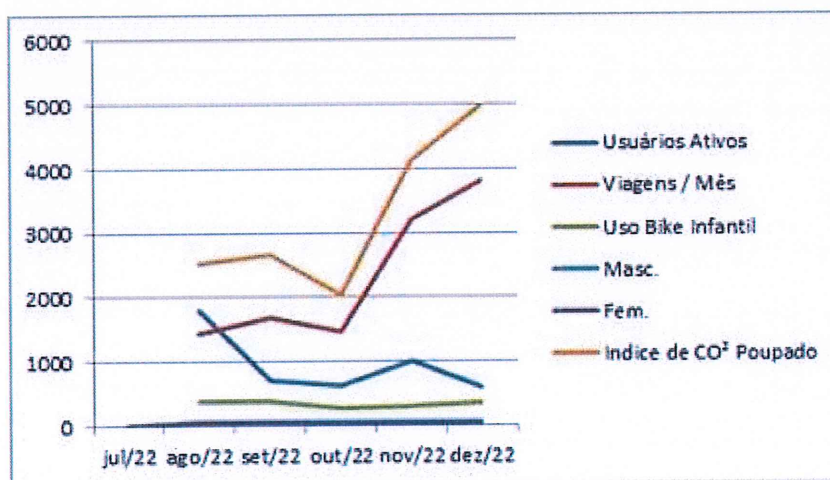
Atendimentos

Tipo	Clinicas e Hospitais	EDUCAÇÃO		Cursos	Locais de	LAZER
	SAÚDE	Regular	Especial	Profissionalizantes	Trabalho	
Usuários Fixos e Eventuais	20.713	14.096	46.874	408	683	3.507
Total de Atendimentos					86.281	
KM Realizado (semestre)					697.904	

VIII) – INTEGRABIKE

a) – Relatório de Atividades

Mês	Usuários Ativos	Viagens / Mês	Uso Bike Infantil	Uso por Gênero		Índice de CO ² Poupado
				Masc.	Fem.	
jul/22	1802	1452	387	52%	48%	2529 KgCO ²
ago/22	708	1675	375	54%	46%	2666 KgCO ²
set/22	639	1458	261	60%	40%	2037 KgCO ²
out/22	1018	3208	314	65%	35%	4142 KgCO ²
nov/22	599	3820	347	66%	34%	4985 KgCO ²
dez/22	487	3160	310	64%	36%	4274 KgCO ²



IX – COMERCIALIZAÇÃO E CREDENCIAMENTO**a) - Central de Atendimento – Terminal São Paulo**

Atendimentos por Serviços – 2º Semestre 2022												
Período	2ª Via Bloqueio de Cartões	Entidades	Estudante	IntegraBike	Livre	Operacional	Postos Terceiros	Sênior	Usuário Especial	Vale Transporte	Zona Azul	Total Usuários
Jul	2.364	-	173	-	15	114	174	219	163	13	80	3.315
Ago	4.203	1	367	-	13	100	249	377	249	40	199	5.798
Set	3.973	1	243	-	55	32	290	250	213	22	166	5.246
Out	3.579	3	205	-	16	7	32	237	291	8	121	4.499
Nov	4.123	4	142	-	52	8	14	211	255	11	86	4.906
Dez	3.066	12	61	-	31	8	29	201	249	11	78	3.746
TOTAL 2022	21.308	21	1.191	-	183	269	788	1.495	1.420	105	731	27.510

b) - Unidades das Casas do Cidadão

Atendimentos por Serviços – 2º Semestre 2022												
Período	Transporte Coletivo							Trânsito				Total Usuários
	Venda de Passe	Informações	Estudante	Integrabike	Cartões Novos	Cartões Reparação	2º Via de Cartões	Zona Azul	Recursos e Requerimentos	Cartão Estacionamento Idoso	Cartão Estacionamento PCD	
Jul	4.254	1.112	102	-	632	2.186	70	-	845	632	88	9.921
Ago	5.460	1.181	267	-	817	2.970	60	-	836	565	93	12.249
Set	5.223	1.044	245	-	671	2.596	39	-	646	550	89	11.103
Out	4.303	756	195	-	513	2.152	52	-	591	542	69	9.173
Nov	5.006	977	327	-	686	2.594	70	-	754	663	93	11.171
Dez	4.162	825	74	-	494	2.206	57	-	765	577	90	9.250
TOTAL 2022	28.408	5.895	1.210	-	3.813	14.705	348	-	4.437	3.529	522	62.866

c) – Cartões Emitidos

Posição de Cartões Emitidos 1ª Via - Sorocaba Mais 2º Semestre de 2022												
Tipos de Cartão	Verde	Amarelo		Branco					Azul		TOTAL	
	Vale Transporte	Estudante	Cidadão	Gratuidade	Sênior	S/ Acomp	C/ Acomp	Acompanhante	Eventos	S/ Acomp		C/ Acomp
Data de Implantação	12/11/2019	17/10/2019	23/09/2019	07/07/2020	25/11/2019	13/11/2019			01/01/2020	13/07/2021		
Jul	2.429	351	2.712	17	653	106	67	3	-	40	29	6.407
Ago	2.430	963	2.711	35	690	144	97	3	-	52	27	7.152
Set	2.266	540	2.060	23	570	163	71	6	-	43	31	5.773
Out	1.949	378	2.159	11	594	114	78	3	-	38	23	5.347
Nov	1.774	260	1.931	44	530	101	46	1	-	37	17	4.741
Dez	1.920	98	1.909	27	476	100	48	3	-	25	28	4.634
TOTAL 2022	12.768	2.590	13.482	157	3.513	728	407	19	-	235	155	34.054

d) – Comparativo de Vendas de Passes

Comparativo de Vendas – Totalização Passagens 2021 X 2022			
2º Semestre de 2022			
MÊS	2021	2022	
	TOTAL DE PASSES	TOTAL DE PASSES	% - 2021 / 2022
JULHO	1.878.298	2.590.863	37,94%
AGOSTO	2.171.313	3.104.082	42,96%
SETEMBRO	2.203.607	2.869.641	30,22%
OUTUBRO	2.121.312	2.700.437	27,30%
NOVEMBRO	2.504.882	2.737.613	9,29%
DEZEMBRO	2.420.705	2.634.687	8,84%
TOTALIZAÇÃO	13.300.116	16.637.323	25,09%
MÉDIA MÊS	2.216.686	2.772.887	25,09%
VARIAÇÃO SEMESTRAL		25,09%	

e) – Demonstrativo Financeiro Venda de Passes

Demonstrativo Financeiro em Reais – Por Recebimento 2º Semestre de 2022

Período	Receita Bruta	Comissão	Receita Líquida I	Arrecadação Financeira				Total Arrecadado
				Dinheiro	Cheque	Débito	Boleto / OP	
Jul	12.964.112,42	41.547,02	12.922.565,40	2.812.882,95	131.652,30	2.301.626,41	7.674.986,81	12.921.148,47
Ago	14.804.160,27	63.623,26	14.740.537,01	3.230.542,50	202.699,70	2.730.748,50	8.574.569,28	14.738.559,98
Set	13.794.151,21	55.211,44	13.738.939,77	2.788.810,20	143.905,80	2.433.664,57	8.370.156,43	13.736.537,00
Out	13.000.115,44	62.769,48	12.937.345,96	2.761.432,75	152.162,80	2.248.995,78	7.772.963,17	12.935.554,50
Nov	13.215.216,48	59.561,89	13.155.654,59	2.616.038,36	118.509,20	2.298.496,55	8.120.854,69	13.153.898,80
Dez	13.137.840,48	60.651,04	13.077.189,44	2.604.720,75	138.972,90	2.072.742,56	8.256.831,43	13.073.267,64
Total 2022	80.915.596,30	343.364,13	80.572.232,17	16.814.427,51	887.902,70	14.086.274,37	48.770.361,81	80.558.966,39

e.1) – Demonstrativo Financeiro Venda de Passes

Demonstrativo Financeiro em Reais – Por Passes 2º Semestre de 2022

Mês	Vale Transporte	Social	Estudante	Receita Bruta	Comissão Paga	Receita Líquida I	Diferença de Caixa	Total Arrecadado	Diferença de Suporte	Total Depositado
Jul	7.229.425,55	5.300.024,78	434.662,09	12.964.112,42	41.547,02	12.922.565,40	(1.416,93)	12.921.148,47	1.052,05	12.922.200,52
Ago	7.636.463,99	5.904.611,29	1.263.084,99	14.804.160,27	63.623,26	14.740.537,01	(1.977,03)	14.738.559,98	-564,13	14.737.995,85
Set	7.430.040,25	5.218.579,50	1.145.531,46	13.794.151,21	55.211,44	13.738.939,77	(2.402,77)	13.736.537,00	252,47	13.736.789,47
Out	6.814.177,82	5.210.403,53	975.534,09	13.000.115,44	62.769,48	12.937.345,96	(1.791,46)	12.935.554,50	272,27	12.935.826,77
Nov	7.070.307,19	5.147.792,08	997.117,21	13.215.216,48	59.561,89	13.155.654,59	(1.755,79)	13.153.898,80	750,55	13.154.649,35
Dez	7.328.145,53	5.304.841,16	504.853,79	13.137.840,48	60.651,04	13.077.189,44	(3.921,80)	13.073.267,64	758,51	13.074.026,15
TOTAL 2022	43.508.560,33	32.086.252,34	5.320.783,63	80.915.596,30	343.364,13	80.572.232,17	(13.265,78)	80.558.966,39	2.521,72	80.561.488,11

f) – Resumo Financeiro Venda de Passes

RESUMO ANUAL DA MOVIMENTAÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO POR TIPO DE PASSE – 2 SEMESTRE DE 2022

POSTO DE VENDA	TIPO DE PASSE									
	VALE TRANSPORTE		CRÉDITO		QR CODE		ESTUDANTE		TOTALIZAÇÃO	
	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	RECEITA BRUTA POR LOCAL - R\$	RECEITA BRUTA POR LOCAL - %
CENTRAL DE ATENDIMENTO	32.387	191.086,10	54.673	240.559,40			-	-	431.645,50	0,53%
SEDE - URBES			9.188	40.426,63	20	88,00	2.706	7.305,90	47.820,53	0,06%
VT - TSA	7.341.945	43.317.474,23	75.783	333.445,20			10.612	28.652,40	43.679.571,83	53,98%
SANTO ANTÔNIO			2.912.838	12.816.485,29	154.372	679.236,80	1.051.014	2.837.738,91	16.333.461,00	20,19%
SÃO PAULO			877.747	3.862.088,86	67.071	295.112,40	489.046	1.320.424,62	5.477.625,88	6,77%
VITÓRIA RÉGIA BRT			573.207	2.522.111,54	30.777	135.418,80	167.116	451.213,27	3.108.743,61	3,84%
SÃO BENTO BRT			405.680	1.784.991,02	23.322	102.616,80	114.212	308.372,61	2.195.980,43	2,71%
V N MANCHESTER BRT			-	-	-	-	-	-	-	0,00%
CASAS DO CIDADÃO			156.821	690.011,31	1.122	4.937,80	135.954	367.075,92	1.062.025,03	1,31%
ABT			67.221	295.772,40					295.772,40	0,37%
CITTAMOBI			124.345	547.119,50	4.669	20.543,60			567.663,10	0,70%
CITY MAIS SOROCABA			954.038	4.197.768,40					4.197.768,40	5,19%
POSTOS CREDENCIADOS			799.436	3.517.518,59					3.517.518,59	4,35%
TOTALIZAÇÃO POR PASSAGENS	7.374.332	44,32%	7.010.977	42,14%	281.353	1,69%	1.970.661	11,84%	16.637.323	100,00%
TARIFA	R\$ 5,90		R\$ 4,40		R\$ 4,40		R\$ 2,70			
RECEITA BRUTA	43.508.560,33		30.848.298,14		1.237.954,20		5.320.783,63		80.915.596,30	
COMISSÕES			342.542,38	99,76%	821,74	0,24%			343.364,13	100,00%
ABT			12.046,11	3,51%					12.046,11	3,51%
CITTAMOBI			21.884,78	6,37%	821,74	0,24%			22.706,52	6,61%
CITY MAIS SOROCABA			167.910,74	48,90%					167.910,74	48,90%
POSTOS CREDENCIADOS			140.700,76	40,98%					140.700,76	40,98%
RECEITA LÍQUIDA I	43.508.560,33		30.505.755,76		1.237.132,46		5.320.783,63		80.572.232,17	
			SOCIAL							
			POSTO DE VENDA	CRÉDITO		QR CODE		TOTAL		
				QUANTIDADE	PERCENTUAL	QUANTIDADE	PERCENTUAL	QUANTIDADE	PERCENTUAL	
			POSTOS PRÓPRIOS	4.087.049	58,30%	222.585	79,11%	4.309.634	59,10%	
			BRT	978.887	13,96%	54.099	19,23%	1.032.986	14,17%	
			ABT	67.221	0,96%			67.221	0,92%	
			CITTAMOBI	124.345	1,77%	4.669	1,66%	129.014	1,77%	
			CITY MAIS SOROCABA	954.038	13,61%			954.038	13,08%	
			POSTOS CREDENCIADOS	799.436	11,40%			799.436	10,96%	
			TOTALIZAÇÃO	7.010.977	100,00%	281.353	100,00%	7.292.330	100,00%	
			PERCENTUAL DE COMPOSIÇÃO	96,14%		3,86%		100,00%		

g) – Arrecadação Financeira Venda de Passes



RESUMO ANUAL DA MOVIMENTAÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO POR TIPO DE PASSE

POSTO DE VENDA	TIPO DE PASSE									
	VALE TRANSPORTE		CRÉDITO		QR CODE		ESTUDANTE		TOTALIZAÇÃO	
	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	VENDA FÍSICA	VALOR EM R\$	RECEITA BRUTA POR LOCAL - R\$	RECEITA BRUTA POR LOCAL - %
CENTRAL DE ATENDIMENTO	32.387	191.086,10	54.673	240.559,40			-	-	431.645,50	0,53%
SEDE - URBES			9.188	40.426,63	20	88,00	2.706	7.305,90	47.820,53	0,06%
VT - TSA	7.341.945	43.317.474,23	75.783	333.445,20			10.612	28.652,40	43.679.571,83	53,98%
SANTO ANTÔNIO			2.912.838	12.816.485,29	154.372	679.236,80	1.051.014	2.837.738,91	16.333.461,00	20,19%
SÃO PAULO			877.747	3.862.088,86	67.071	295.112,40	489.046	1.320.424,62	5.477.625,88	6,77%
VITÓRIA RÉGIA BRT			573.207	2.522.111,54	30.777	135.418,80	167.116	451.213,27	3.108.743,61	3,84%
SÃO BENTO BRT			405.680	1.784.991,02	23.322	102.616,80	114.212	308.372,61	2.195.980,43	2,71%
V N MANCHESTER BRT			-	-	-	-	-	-	-	0,00%
CASAS DO CIDADÃO			156.821	690.011,31	1.122	4.937,80	135.954	367.075,92	1.062.025,03	1,31%
ABT			67.221	295.772,40					295.772,40	0,37%
CITTAMOBI			124.345	547.119,50	4.669	20.543,60			567.663,10	0,70%
CITY MAIS SOROCABA			954.038	4.197.768,40					4.197.768,40	5,19%
POSTOS CREDENCIADOS			799.436	3.517.518,59					3.517.518,59	4,35%
TOTALIZAÇÃO POR PASSAGENS	7.374.332	44,32%	7.010.977	42,14%	281.353	1,69%	1.970.661	11,84%	16.637.323	100,00%
TARIFA	R\$ 5,90		R\$ 4,40		R\$ 4,40		R\$ 2,70			
RECEITA BRUTA	43.508.560,33		30.848.298,14		1.237.954,20		5.320.783,63		80.915.596,30	
COMISSÕES			342.542,38	99,76%	821,74	0,24%			343.364,13	100,00%
ABT			12.046,11	3,51%					12.046,11	3,51%
CITTAMOBI			21.884,78	6,37%	821,74	0,24%			22.706,52	6,61%
CITY MAIS SOROCABA			167.910,74	48,90%					167.910,74	48,90%
POSTOS CREDENCIADOS			140.700,76	40,98%					140.700,76	40,98%
RECEITA LÍQUIDA I	43.508.560,33		30.505.755,76		1.237.132,46		5.320.783,63		80.572.232,17	
			SOCIAL							
			POSTO DE VENDA	CRÉDITO		QR CODE		TOTAL		
				QUANTIDADE	PERCENTUAL	QUANTIDADE	PERCENTUAL	QUANTIDADE	PERCENTUAL	
			POSTOS PRÓPRIOS	4.087.049	58,30%	222.585	79,11%	4.309.634	59,10%	
			BRT	978.887	13,96%	54.099	19,23%	1.032.986	14,17%	
			ABT	67.221	0,96%			67.221	0,92%	
			CITTAMOBI	124.345	1,77%	4.669	1,66%	129.014	1,77%	
			CITY MAIS SOROCABA	954.038	13,61%			954.038	13,08%	
			POSTOS CREDENCIADOS	799.436	11,40%			799.436	10,96%	
			TOTALIZAÇÃO	7.010.977	100,00%	281.353	100,00%	7.292.330	100,00%	
			PERCENTUAL DE COMPOSIÇÃO	96,14%		3,86%		100,00%		
			ARRECADAÇÃO FINANCEIRA							
POSTO DE VENDA	DINHEIRO	CHEQUE	DÉBITO	BOLETO / ORDEM PG	TOTALIZAÇÃO POR LOCAL - R\$	TOTALIZAÇÃO POR LOCAL - %				

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

CENTRAL DE ATENDIMENTO	76.674,20	122.487,70	153,40	143.538,20	342.853,50	0,43%
SEDE - URBES	19.716,95	-	28.099,48	-	47.816,43	0,06%
VT - TSA	-	-	-	43.768.283,08	43.768.283,08	54,33%
SANTO ANTÔNIO	8.702.519,01	-	7.622.746,41	-	16.325.265,42	20,26%
SÃO PAULO	2.668.622,90	-	2.806.883,78	-	5.475.506,68	6,80%
VITÓRIA RÉGIA BRT	1.617.476,15	-	1.487.908,35	-	3.105.384,50	3,85%
SÃO BENTO BRT	1.117.971,40	-	1.078.108,41	-	2.196.079,81	2,73%
V N MANCHESTER BRT	-	-	-	-	-	0,00%
CASAS DO CIDADÃO	-	-	1.062.374,54	-	1.062.374,54	1,32%
ABT	-	-	-	283.726,29	283.726,29	0,35%
CITTAMOB	-	-	-	544.956,58	544.956,58	0,68%
CITY MAIS SOROCABA	-	-	-	4.029.857,66	4.029.857,66	5,00%
POSTOS TERCEIROS	2.611.446,90	765.415,00	-	-	3.376.861,90	4,19%
TOTALIZAÇÃO POR TIPO - R\$	16.814.427,51	887.902,70	14.086.274,37	48.770.361,81	80.558.966,39	100,00%
TOTALIZAÇÃO POR TIPO - %	20,87%	1,10%	17,49%	60,54%	100,00%	
				TOTAL ARRECADADO	80.558.966,39	

CONSISTÊNCIA

RECEITA LÍQUIDA - I	80.572.232,17
DIFERENÇA DE CAIXA	(13.265,78)
RECEITA LÍQUIDA - II	80.558.966,39
TOTAL ARRECADADO	80.558.966,39
DIFERENÇA DE SUPORTE (ARRECADADO X DEPOSITADO)	2.521,72
TOTAL DEPOSITADO	80.561.488,11

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA
Rua Pedro de Oliveira Neto, 98 – Jd. Panorama – CEP 18030-275 – Sorocaba – SP – Tel.: (15) 3519-3100
e-mail: transito@urbes.com.br / transporte@urbes.com.br

h) – Demonstrativo Financeiro Venda de Zona Azul

CENTRAL DE ATENDIMENTO (VENDA - PESSOA FÍSICA)	1.670	2.505,00
CENTRAL DE ATENDIMENTO (VENDA - PESSOA JURÍDICA)	160.970	241.455,00
SEDE URBES (VENDA - PESSOA FÍSICA)	7.630	11.445,00
SEDE URBES (VENDA - PESSOA JURÍDICA)	-	-

CASAS DO CIDADÃO	IPIRANGA	-	-
	IPANEMA	-	-
	ITAVUVU	-	-
	BRIGADEIRO TOBIAS	20	30,00
	ÉDEN	-	-
	NOGUEIRA PADILHA	-	-
	PAÇO MUNICIPAL	-	-
	CIANÊ	-	-
	TOTAL	20	30,00

TOTALIZAÇÃO (PESSOA FÍSICA)	9.320	13.980,00
TOTALIZAÇÃO (PESSOA JURÍDICA)	160.970	241.455,00
MOVIMENTAÇÃO (PESSOA JURÍDICA)	QUANTIDADE - FOLHAS	160.970
	RECEITA BRUTA - R\$	241.455,00
	COMISSÃO - 10%	24.145,50
	RECEITA LÍQUIDA - R\$	217.309,50
TOTALIZAÇÃO MENSAL	QUANTIDADE - FOLHAS	170.290
	RECEITA BRUTA - R\$	255.435,00
	COMISSÃO - 10%	24.145,50

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



**Prefeitura de
SOROCABA**

Secretaria de Mobilidade

RECEITA LÍQUIDA - R\$

231.289,50

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA
Rua Pedro de Oliveira Neto, 98 – Jd. Panorama – CEP 18030-275 – Sorocaba – SP – Tel.: (15) 3519-3100
e-mail: transito@urbes.com.br / transporte@urbes.com.br

i) – Movimentação Diária Venda de Zona Azul

RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DIÁRIA "ZONA AZUL"

2022

FOLHAS - SÉRIE C – VERMELHO

POSIÇÃO DE ESTOQUE

ESTOQUE CENTRAL - CENTRAL DE ATENDIMENTO

SALDO ANTERIOR	32.052
<u>ENTRADAS</u>	
AQUISIÇÃO	370.840
<u>SAÍDAS</u>	
VENDA - PESSOA FÍSICA	4.737
VENDA - PESSOA JURÍDICA	340.030
ABASTECIMENTO	18.000
OUTRAS	-
<u>SALDO</u>	
SALDO ATUAL - CENTRAL DE ATENDIMENTO	40.125

ESTOQUE AUXILIAR - CASAS DO CIDADÃO

SALDO ANTERIOR	3.190
<u>ENTRADAS</u>	
ABASTECIMENTO	-
<u>SAÍDAS</u>	
VENDA - PESSOA FÍSICA	20
DEVOLUÇÃO	3.170
<u>SALDO</u>	



SALDO ATUAL - CASAS DO CIDADÃO	-
--------------------------------	---

ESTOQUE AUXILIAR - SEDE URBES

SALDO ANTERIOR	1.578
<u>ENTRADAS</u>	
ABASTECIMENTO	18.000
<u>SAÍDAS</u>	
VENDA - PESSOA FÍSICA	16.893
VENDA - PESSOA JURÍDICA	-
DEVOLUÇÃO	-
<u>SALDO</u>	
SALDO ATUAL - SEDE URBES	2.685

ESTOQUE AUXILIAR - SEDE URBES

SALDO ANTERIOR	1.578
<u>ENTRADAS</u>	
ABASTECIMENTO	18.000
<u>SAÍDAS</u>	
VENDA - PESSOA FÍSICA	16.893
VENDA - PESSOA JURÍDICA	-
DEVOLUÇÃO	-
<u>SALDO</u>	



SALDO ATUAL - SEDE URBES

2.685

X.- CONTROLE OPERACIONAL (TÁXI, ESCOLAR E FRETAMENTO)

a) – Atividades Desenvolvidas

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAM.	MOTO-FRETE	TOTAL
Atendimento Balcão	169	165	23	0	357
Atendimento Telefônico	160	265	125	0	550
Notificação	22	83	0	-	105
Auto de Infrações/Advertência	0	3	0	-	3
Auto de Infrações - Multas	5	3	0	-	8
Transferências	11	-	-	-	11
Inscrições Permissões	-	28	7	-	35
Inscrições Prepostos / Carros	9	23	43	-	75
Baixas Permissões	-	24	7	-	31
Baixas Prepostos / Carros	-	10	131	-	141
Troca de Carro	43	15	-	-	58
Fale Conosco	2	3	0	0	5
TOTAL	421	622	336	0	1.379

a.1) – Operacional (Fiscalização)

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAM.	MOTO-FRETE	TOTAL
Escolas Fiscalizadas	-	230	-	-	230
Pontos de Táxi Fiscalizados	516	-	-	-	516
Abordagens Realizadas	0	17	0	-	17
Auto de Infrações/Advertência	0	5	0	-	5
Auto de Infrações - Multas	0	9	1	-	10
Auto de Recolhimento	0	0	1	-	1
Auto Circunstanciado	0	2	1	-	3
TOTAL	516	263	3	0	782

TOTAL DE OPERAÇÕES > 020

b) – Permissões – Cadastro de Condutores - CCC

RUBRICA	TÁXI	ESCOLAR	FRETAMENTO	TOTAL
Autorizatório/Permissãoário	299	425	32	756
Colaborador / Empregado	73	196	-	269
TOTAL	372	621	32	1.025

c) – Dados da Frota

c.1) – Totalização

RUBRICA	TOTAL
ESCOLAR	499
FRETAMENTO	733
TÁXI	299
TOTAL	1.531

c.2) – Por Combustível

RUBRICA	TÁXI	%	ESCOLAR	%
Gasolina	1	00,33%	7	01,40%
Híbrido	3	01,00%	-	-
Álcool	0	00,00%	0	00,00%
Álcool / Gasolina	232	77,59%	0	00,00%
Diesel	0	00,00%	487	97,60%
Gasolina / GNV	0	00,00%	5	01,00%
Álcool / Gasolina / GNV	63	21,07%	-	-
TOTAL	299	100,00%	499	100,00%

c.3) – Por Marca

RUBRICA	TÁXI	%	ESCOLAR		FRETAM.	
AGRALE	-	-	0	00,00%	2	00,27%
CITROEN	1	00,33%	49	09,82%	1	00,14%
FIAT	26	08,70%	158	31,66%	4	00,55%
FORD	7	02,34%	4	00,80%	0	00,00%
GM	72	24,08%	0	00,00%	-	-
HONDA	30	10,03%	-	-	-	-
HYUNDAI	7	02,34%	0	00,00%	0	00,00%
IVECO		00,00%	0	00,00%	15	02,05%
JINBEI		00,00%	14	02,81%	-	-
KIA MOTORS		00,00%	0	00,00%	0	00,00%
MARCOPOLO		00,00%	3	00,60%	111	15,14%
MERCEDES BENZ		00,00%	87	17,43%	232	31,65%
NISSAN	27	09,03%	-	-	-	-
PEUGEOT	4	01,34%	93	18,64%	1	00,14%
RENAULT	11	03,68%	53	10,62%	119	16,23%
SCANIA		00,00%	0	00,00%	27	03,68%
TOYOTA	83	27,76%	-	-	-	-
VOLKSWAGEN	27	09,03%	38	07,62%	169	23,06%
VOLVO		00,00%	-	-	47	06,41%
JEEP	3	01,00%	-	-	-	-
COMIL	0	00,00%	-	-	5	-
CHERRY	1	00,33%	-	-	-	-
TOTAL	299	100,00%	499	100,00%	733	99,32%

C.4) - Por Tipo

RUBRICA	ESCOLAR	%	FRETAM.	%
MICROÔNIBUS	405	81,16%	296	40,38%
ÔNIBUS	94	18,84%	437	59,62%
TOTAL	499	100,00%	733	100,00%

c.5) – Idade Média

RUBRICA	ANOS
Táxi	4,82
Escolar	10,61
Fretamento	9,90

d) - Tarifas

RUBRICA	VALOR
Bandeira 1	R\$ 3,84
Bandeirada	R\$ 5,10
Hora parada	R\$ 28,00
Bandeira 2 *	R\$ 4,61

e) – Relações de Pontos de Táxi

e.1) – Por Tipo

RUBRICA	Abrigo				Telefone	
	Novo	Antigo	Sem	Total	Com	Sem
Fixo	17	23	14	54	31	23
Livre	3	0	13	16	1	15
Livre Especial	0	0	2	2	0	2
TOTAL	20	23	29	72	32	40

e.2) – Por Região

RUBRICA	Total
Norte (Além linha)	15
Oeste (Cerrado)	15
Leste (Além ponte)	11
Sul (Lageado)	15
Centro (anel viário)	15
Cajuru	0
Éden	1
TOTAL	72

f) - Expedições

RUBRICA	Táxi	Escolar	Fretamento	Moto-Frete
Alvará de Autorização / Inscrição / Renovação		R\$ 181,72		R\$ 105,30
Transferência de Alvará	R\$ 2.030,27			
Transferência "causa mortis"	R\$ 60,89			
Renovação de Alvará	R\$ 60,76	R\$ 40,51		
Cartão de Identificação Condutor Colaborador / Registro	R\$ 60,76	R\$ 40,51		R\$ 49,77
Renovação cartão Condutor colaborador	R\$ 60,76	R\$ 40,51		
Troca de veículo	R\$ 60,76			R\$ 49,77
Atualização do Cadastro de Condutor colaborador	R\$ 60,76			
Certificado de Registro / Renovação			R\$ 719,54	
Alvará por veículo / Renovação			R\$ 71,94	

g) - Observações

Valor a ser pago em caso de recolhimento do veículo (Lei Municipal nº 5.642 - Transporte Irregular):

Multa de 1.000 UFIRs - valor para o ano de 2022 - R\$4.049,97

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

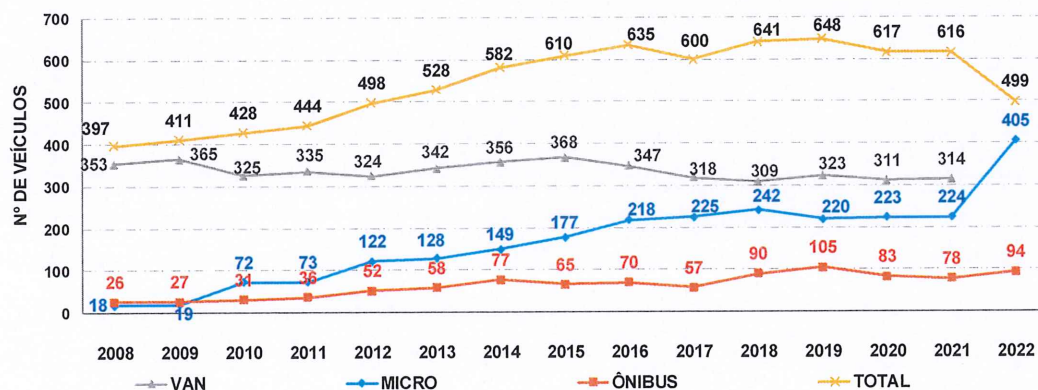
Secretaria de Mobilidade

EVOLUÇÃO DA FROTA

ANO	ESCOLAR				FRETAMENTO				TÁXI TOTAL	TOTAL GERAL	IDADE MÉDIA		
	VAN	MICRO	ÔNIBUS	TOTAL	MICRO	ÔNIBUS	VAN	TOTAL			TÁXI	ESC	FRET
2008	353	18	26	397	147	407	63	617	282	1.296	4,14	6,80	6,93
2009	365	19	27	411	159	419	66	644	282	1.337	4,18	8,13	5,34
2010	325	72	31	428	182	406	63	651	282	1.361	4,62	8,71	8,12
2011	335	73	36	444	195	482	62	739	282	1.465	4,28	8,28	7,33
2012	324	122	52	498	180	504	77	761	282	1.541	3,17	7,18	5,77
2013	342	128	58	528	199	569	79	847	282	1.657	2,62	6,84	5,69
2014	356	149	77	582	244	652	83	979	282	1.843	2,49	6,70	5,79
2015	368	177	65	610	250	454	73	777	333	1.720	2,20	6,24	6,64
2016	347	218	70	635	232	354	63	649	333	1.617	2,39	6,39	5,43
2017	318	225	57	600	198	328	67	593	333	1.526	2,96	6,86	6,72
2018	309	242	90	641	207	372	69	648	333	1.622	3,77	7,55	6,54
2019	323	220	105	648	219	355	78	652	314	1.614	4,90	8,77	8,04
2020	311	223	83	617	214	317	70	601	314	1.532	4,87	9,71	7,92
2021	314	224	78	616	217	316	67	600	314	1.530	4,80	9,71	7,92
2022	0	405	94	499	296	437	0	733	299	1.531	4,82	10,61	9,90

DEMONSTRAÇÕES GRÁFICAS

FROTA ESCOLAR



EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA

Rua Pedro de Oliveira Neto, 98 – Jd. Panorama – CEP 18030-275 – Sorocaba – SP – Tel.: (15) 3519-3100
e-mail: transito@urbes.com.br / transporte@urbes.com.br

URBES

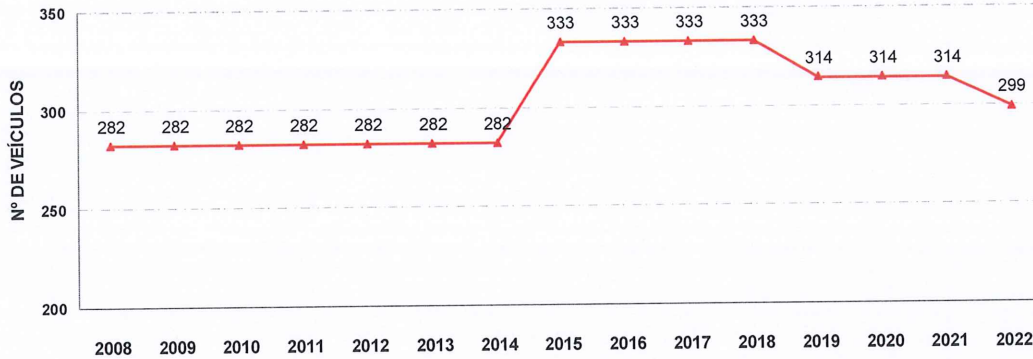
TRÂNSITO E TRANSPORTES



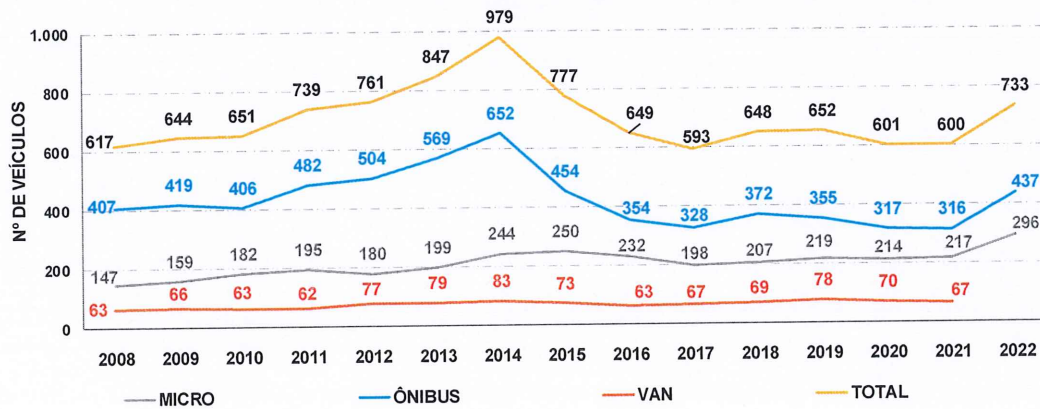
Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade

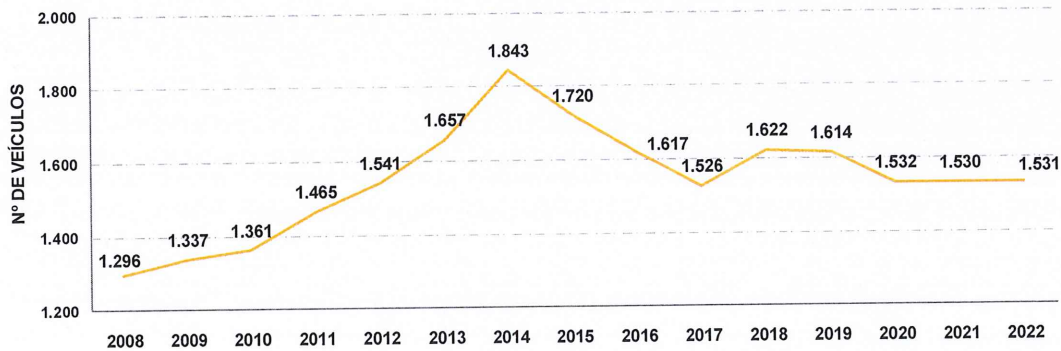
FROTA TÁXI



FROTA FRETAMENTO



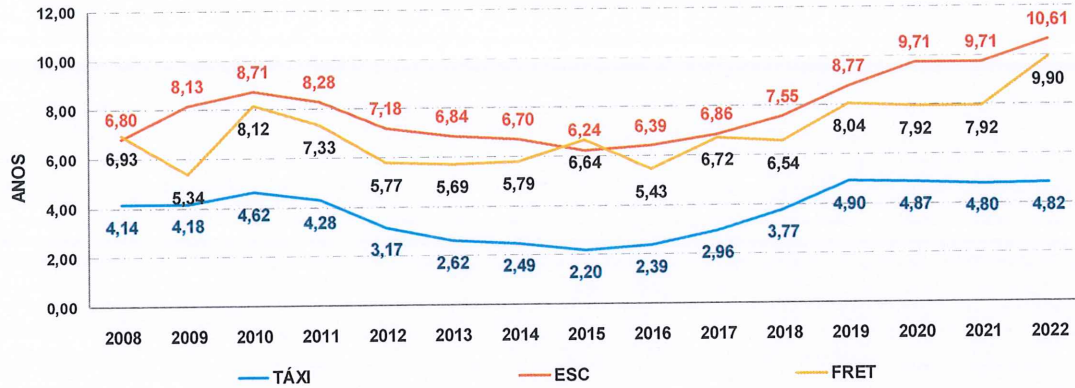
FROTA TOTAL



EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA
Rua Pedro de Oliveira Neto, 98 - Jd. Panorama - CEP 18030-275 - Sorocaba - SP - Tel.: (15) 3519-3100
e-mail: transito@urbes.com.br / transporte@urbes.com.br



IDADE MÉDIA

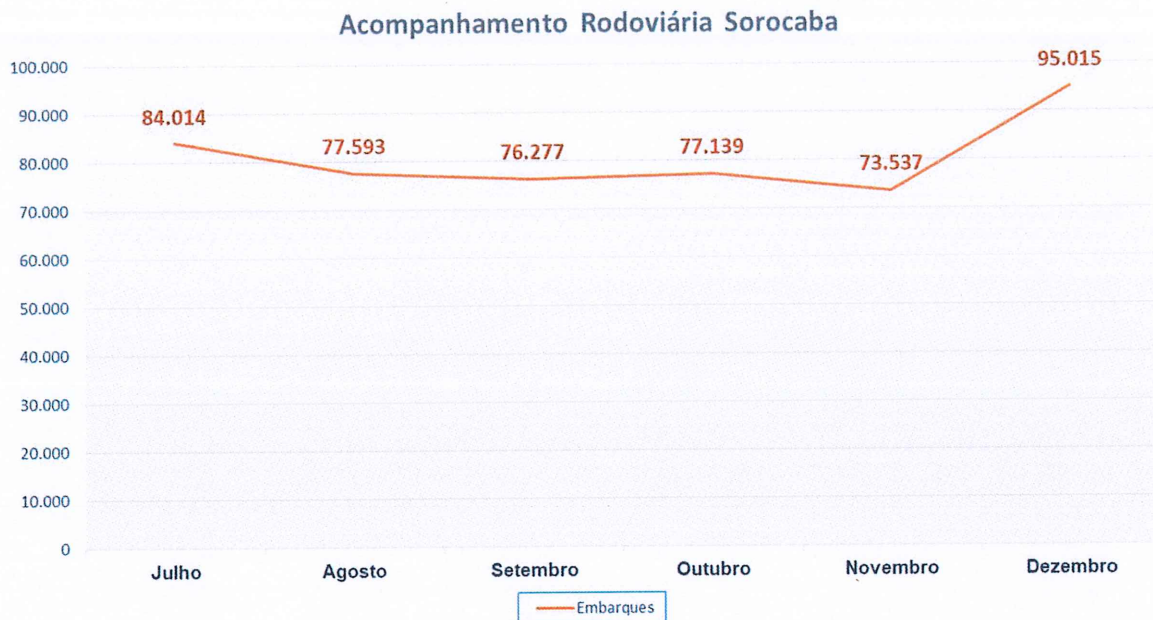


Acompanhamento Rodoviária Sorocaba





h) – Rodoviária



2) Diretoria de Trânsito – DTR

I - Redução nos Índices de Acidentes de Trânsito (até 2022)

Objetivamos reduzir os níveis atuais de mortalidade e lesões graves por acidentes de trânsito na cidade, tendo como meta o índice proposto pela Resolução da ONU de reduzir em 50% os números no prazo de 10 anos (2011-2020) e que foi recentemente estendido para 20 anos (2011-2030).

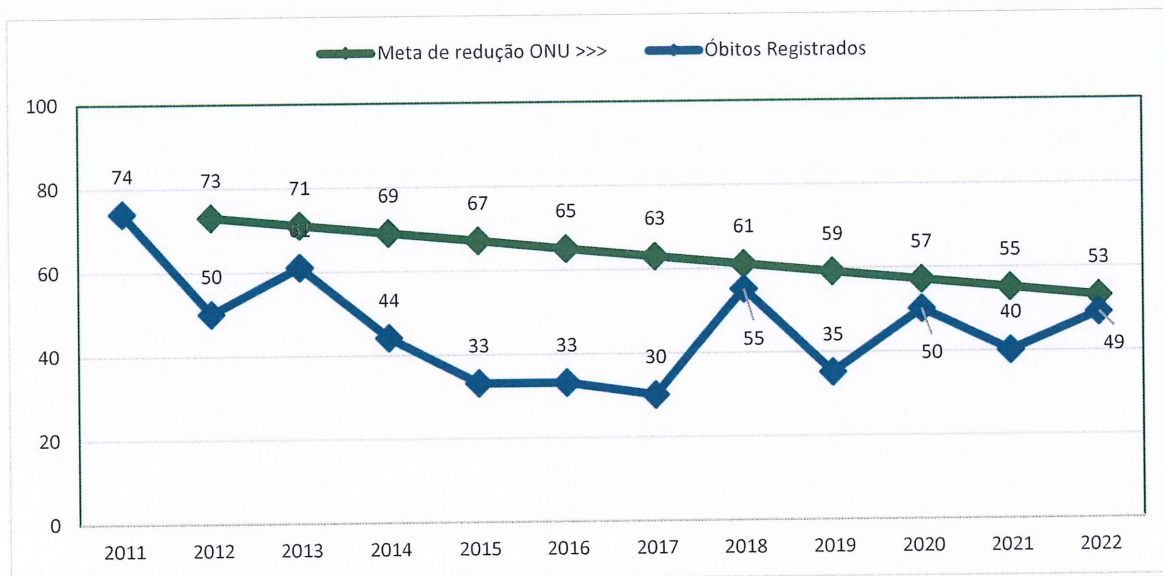
Em todos os cenários, Sorocaba vinha obtendo redução significativa no número de acidentes que, infelizmente, não se manteve em 2018 e 2020 mesmo com o crescimento populacional e de veículos. Já em 2019 e 2021 houve nova redução em relação ao ano anterior onde, tivemos 35 óbitos em 2019 contra 55 em 2018 e 40 óbitos em 2021 contra 50 em 2020. Já em 2022 com a volta de circulação de pessoas devido a melhora no cenário da pandemia de Covid-19, tivemos um aumento nos óbitos em relação a 2021, mas ainda dentro da meta de redução da ONU.

O quadro abaixo mostra a queda no número de óbitos ainda considerando o período de 2011-2022.

Meta de redução ONU >>>>	73	71	69	67	65	63	
Óbitos	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Óbitos Registrados	74	50	61	44	33	33	30
Variação Meta	-	-31,51%	-14,08%	-36,23%	-50,75%	-49,23%	-52,40%



Meta de redução ONU >>>		61	59	57	55	53
Óbitos		2018	2019	2020	2021	2022
Óbitos Registrados		55	35	50	40	49
Varição Meta	-	-9,84%	-40,68%	-12,28%	-27,27%	-7,55%



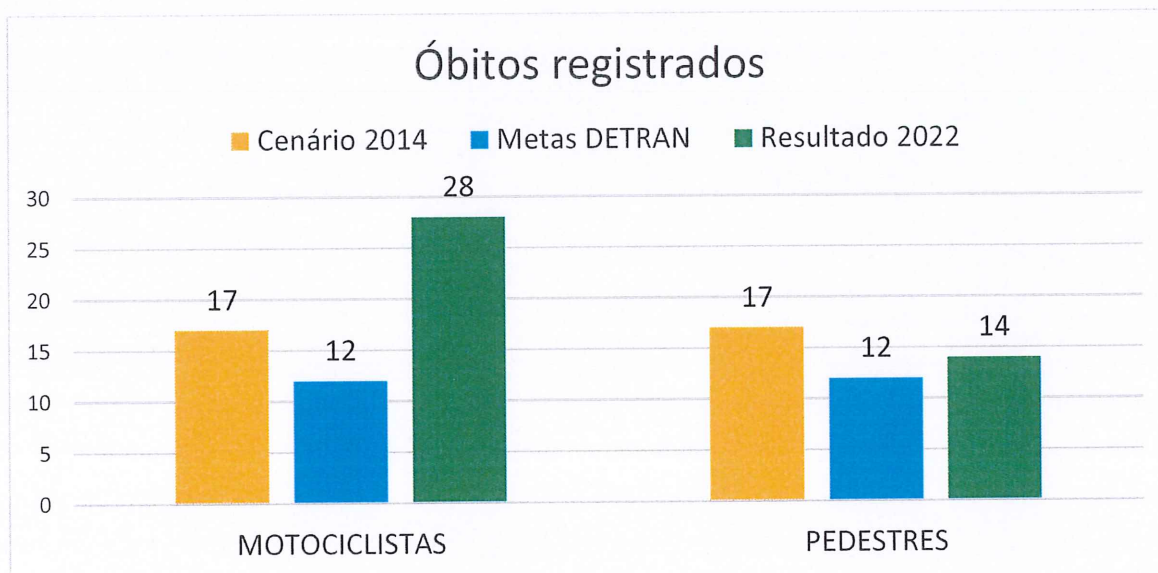
II - Sistema de Controle de Acidentes de Trânsito

O Sistema controla todas as ações desenvolvidas pela Diretoria de Trânsito, alimentado por todos os setores que o compõe, permite definir todas as atividades desenvolvidas, controlar sua execução e direciona estrategicamente nossos trabalhos visando o principal objetivo a **Redução de Acidentes**.

a) Ações Gerenciais

A redução nos índices de acidentes, principalmente fatais, somente é possível por meio da adoção de ações gerenciais constantes voltadas às áreas que compõem o Sistema de Trânsito:

Conforme quadro abaixo o número de óbitos envolvendo esses atores representaram mais de 80% do total, situação que exige manter a prioridade de nossas ações na redução desse cenário.

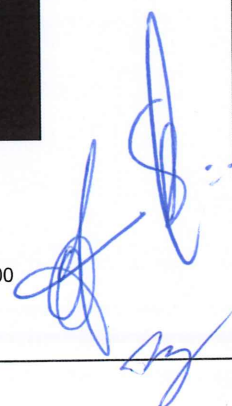


III – EDUCAÇÃO PARA O TRÂNSITO

a) Principais Ações: Blitzes Educativas; Palestras - Segurança no Trânsito; Volta às Aulas; Motociclista Seguro; Meu Tesouro, Meu Bebê;

CAMPANHA	Nº Público Atendido
➤ Campanha Celular	1.100
➤ Campanha Limite de Velocidade	3.350
➤ Campanha Sinalize – Dê Seta	3.350
➤ Blitzes Educativa	1.926
➤ Campanha Ciclista x Motorista	331
➤ Palestras – Segurança no Trânsito	453
➤ Campanha Volta às Aulas	5.029
➤ Campanha Motociclista Seguro	6.650
➤ Campanha Meu Tesouro, Meu Bebê	496

Assim como em anos anteriores, temos atualmente priorizado ações voltadas à segurança de **Motociclistas e Pedestres** atores que atualmente estão em destaque no cenário de óbitos por acidentes de trânsito na cidade, no tocante a **FAIXA VIVA** e o **MOTOCICLISTA SEGURO**.



b) Demais ações:

RELATÓRIO DE AÇÕES 2º SEMESTRE - 2022 EDUCAÇÃO DE TRÂNSITO	
Nº de Ações Realizadas	QTD.
Travessia na Faixa - Cones / Mímicos	17
Motociclista - Entrega Segura/ Painéis/ Motociclista Seguro	18
Sinalize Dê Seta	8
Álcool e direção - Garrafa	8
Celular - Emoji	8
Limite de Velocidade - Pit Stop/ Entrega Segura	23
Palestras Educação p/ o Trânsito	15
Ações volta às aulas 2º Semestre - Aluno Seguro/ Volta às aulas	14
TOTAL DE AÇÕES EDUCATIVAS - DIVERSAS	111
BLITZ	
Blitz - Celular	2
Blitz - Vagas Preferenciais	1
Blitz - Cadeirinha/ Cinto de Segurança	2
Blitz - Álcool e Direção	5
Blitz - Ciclista X Motorista	2
Blitz - Limite de Velocidade	2
Blitz - Mais Respeito, Menos Infração	3
Blitz - Sinalize, Dê Seta	2
Blitz - Motociclista Seguro	3
TOTAL DE BLITZ EDUCATIVA	22
Teatro de Fantoche - Xô Acidentes	28
Teatro - Deu Ruim no Trânsito + Amigos do Trânsito	12
Teatro de Fantoche - Super Amarelinho	34
TOTAL DE AÇÕES DE TEATRO/FANTOCHE	74
TOTAL DE AÇÕES 2º SEMESTRE	207

OBS: No 2º semestre houve um aumento de 362,50% nas ações de Teatro Educativo.

IV) ENGENHARIA, FISCALIZAÇÃO E OPERAÇÃO DE TRÂNSITO

a) Engenharia de Tráfego:

Foram realizados:

- ✓ 384 Projetos Viários,
- ✓ 593 Visitas Técnicas;
- ✓ 468 Análises de Polos Geradores de Tráfego;
- ✓ 1.163 Dados de acidentes de trânsito coletados;
- ✓ 02 Conjuntos Semafóricos e 3.560 Ações Corretivas e Preventivas;
- ✓ 16.720 Intervenções em Tempo Semafórico;

b) – Fiscalização e Operação:

Foram realizados

Serviços Prestados	Quantidade
Fiscalizações de Trânsito	1.574
Infrações de trânsito	90.487
Operações de Trânsito	2.889
Acidentes de Trânsito	189
Veículo recolhidos por abandono	22
Solicitações de Imagens	105
Câmeras adquiridas por medida mitigadora	2
Tickets de Zona Azul App	316.554
Tickets de Zona Azul físico	147.700
Fiscalizações de Zona Azul	3.555
Postos Credenciados de Zona Azul	2
Viabilidade	3
Edificações	248
Comunique-se Portal da PMS	98
Rebaixamento de Guia	12
Inscrições de Motoristas	3
Placa vermelha/Categoria Aluguel	4
Declaração Detran	0
Autorizações Obras/Trânsito	92
Autorizações Mudanças	106
Autorizações Caçambas	68

Autorizações Festas/Eventos	127
Autorizações Reservas de Vagas	5
Autorizações de Livre Estacionamento	95
Autorizações R14 – Via Restritas	655
Veículos Guinchados pela URBES	504
Veículos Guinchados pela GCM	6
Notificações de Guinchos	104
Credenciais de Idosos	3.209
Credenciais de Deficientes	643

c) – Agentes de Trânsito

Agentes de Trânsito: Atualmente contamos com 76 agentes de trânsito (amarelinhos) que realizam ações de fiscalização e operação de trânsito.

d) SINALIZAÇÃO E SISTEMA CICLOVIÁRIO

d.1) – Sinalização Viária:

Foram implantados

- ✓ 30.560 (m²) Sinalização Horizontal;
- ✓ 920 Placas – Sinalização Vertical;
- ✓ 120 Placas Denominativas de Via.
- ✓ 36 Lombadas;
- ✓ 10 Acessibilidades;

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



Prefeitura de
SOROCABA

Secretaria de Mobilidade



d.1) - Principais ações desenvolvidas:

Grandes Vias:

Voltados à manutenção periódica dos principais corredores da cidade;

EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E SOCIAL DE SOROCABA
Rua Pedro de Oliveira Neto, 98 – Jd. Panorama – CEP 18030-275 – Sorocaba – SP – Tel.: (15) 3519-3100
e-mail: transito@urbes.com.br / transporte@urbes.com.br

Sinaliza Bairros:

Voltado a realizar manutenções periódicas em diversas vias que compõe os bairros da cidade.

Redutores:

Voltado à implantação de redutores físicos de velocidade buscando manter a velocidade média.

d.2) - Sistema Ciclo viário

Sorocaba possui até este ano **112** quilômetros de rede cicloviária que cortam a cidade de Leste a Oeste e de Norte a Sul, com predominância na Zona Norte da cidade. Do total dessa rede, **109** quilômetros são de ciclovias, **03** quilômetros de faixa exclusiva compartilhada com ônibus (Av. General Carneiro). Tivemos uma redução no total da rede cicloviária, devido ao fato das Ruas Hermelino Matarazzo e Comendador Oeterer não possuírem mais a faixa compartilhada, sendo agora exclusiva para o BRT. A cidade também possui **60** Paraciclos e **03** Bicicletário (estacionamentos de bicicletas), são equipamentos projetados para facilitar o estacionamento de bicicletas e proporcionar a integração entre as ciclovias e os demais sistemas de transporte.

e) – SISTEMA DE SEMÁFOROS E ZONA AZUL

e.1) – Sistema de Semáforos:

Equipamentos semafóricos



Controladores	301
Controladores Centralizados	223
Semáforos Centralizados	74%
Total de Cruzamentos Centralizados	283
Total de Cruzamentos Semaforizados	382
Cruzamentos Sincronizados "Onda Verde"	100%

e.2) - Central Semafórica

Sistema instalado na Central de Controle Operacional (Rua Chile, 401 Barcelona) responsável pelo controle dos tempos dos conjuntos semafóricos, que permite ao operador, controlar e alterar as condições dos fluxos priorizando a fluidez e segurança viária de forma "online".

e.3) - Semáforos Inteligentes

O setor de Engenharia de Tráfego está avaliando tecnologias diversas que proporcionam melhorias no sincronismo e tempo de semáforos. A proposta é encontrar uma tecnologia que se aproxime ao "tempo real", onde os semáforos seriam ajustados de acordo com a quantidade de veículos que passam pela interseção naquele momento. *Aguardando disponibilidade financeira.*

e.4) – Radar Fixo: Sistema Inteligente

Os equipamentos medidores de velocidade, em funcionamento na cidade desde fevereiro de 2015, (160) agregaram funções, dentre as quais a Leitura Automática de Placas - LAP, equipamentos que permitem ler os caracteres das placas de todos os veículos que passam pelo local, independentemente da velocidade desenvolvida. Essas funções permitiram melhorar as condições de fluidez viária, fiscalizar as vias com restrição de circulação e implementar, em parceria com o Governo do Estado e Guarda Civil, a denominada “Muralha Eletrônica” onde todas as placas são verificadas junto a bancos de dados, permitindo a localização imediata de veículos com restrições administrativas e criminais.

e.5) - Centro de Controle Operacional CCO

O Centro de Controle é composto de diversas ferramentas tecnológicas que possibilitam, além da integração com outros setores como: SAMU; Bombeiros; Polícia Militar; GCM, o monitoramento constante do Sistema Viário destacando o seguinte:

e.5.1) Vídeo Monitoramento

O sistema de vídeo monitoramento de trânsito é composto de **88 câmeras** que proporcionam agilidade no atendimento a ocorrências e na remoção de interferências identificadas. Com a nova norma do CONTRAN que permite a fiscalização de trânsito pelo sistema de monitoramento iniciamos nesse ano a atividade.

e.6) – ZONA AZUL

e.6.1) - Estacionamento Rotativo Pago

O sistema de estacionamento rotativo pago regulamentado de veículos foi reativado em **MARÇO/2017** e tem por finalidade primordial a utilização democrática do espaço público por meio da rotatividade das vagas, proporcionando aos munícipes, condições para utilização das áreas central e dos polos geradores.

a) Contamos até então com 2.776 vagas disponíveis, com previsão de atingir 5.000 vagas.

b) Tarifas, Tempo de Utilização, Horário de Funcionamento, Valor e Prazo. A Tarifa de utilização do estacionamento rotativo pago é de R\$ 1,50 por hora, sendo que o período máximo de utilização por vaga é de 120 minutos com exceção das imediações do zoológico municipal “Quinzinho de Barros” onde este tempo pode chegar até 240 minutos de terça a domingo e também aos feriados das 8h às 17h. O Sistema de Estacionamento Rotativo pago funciona de segunda a sextas-feiras das 09 às 18 horas e aos sábados das 09 às 13 horas.

f) - Veículos Abandonados

No início de 2016, por meio do setor de Fiscalização de Trânsito, passamos a recolher, com base na legislação em vigor, veículos abandonados em vias e logradouros públicos, proporcionando uma série de benefícios à comunidade.



RISCOS E OPORTUNIDADES

Na URBES, os controles internos são realizados através da Diretoria Administrativa e Financeira, estruturada na sua Gerência de Finanças e Controladoria, Setor de Controle Interno.

Foram desenvolvidos modelos e metodologias para que o risco inerente a atividade seja identificado, avaliado, monitorado e minimizada em um nível aceitável pela alta administração, tendo os seguintes relatórios:

- ✓ Relatório de Controle Interno: aferir os gastos com salários, quantidade de funcionários, gastos com combustível e km, a receita e despesa de forma macro, entre outros;
- ✓ Orçamento / Empenho: controlar os lançamentos das despesas e os respectivos saldos, divididos em URBES, Caixa Único e FUMTRAN, análise na emissão de empenhos por fonte;
- ✓ Memória de Cálculo: acompanhamento dos saldos de empenho e contrato;
- ✓ Prestação de Contas de Adiantamentos: analisar as prestações de contas dos adiantamentos para posterior lançamento das informações no site da transparência da URBES;
- ✓ Ordenador de Despesa: atendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal e Comunicado nº 26/2006 do Tribunal de Contas;
- ✓ Relatório de Gastos com a COVID-19: atendendo aos Comunicados do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, no qual podemos citar por exemplo o Comunicado SDG 18/20: As aquisições de bens e contratações de serviços, efetuadas com dispensa ou inexigibilidade de licitação nos termos dos artigos 24, IV e 25, da Lei Federal nº 8.666/93 ou com base na Lei Federal nº 13.979/2020, destinados ao enfrentamento do Coronavírus, devendo ser divulgadas em tempo real, destacadas das demais contratações, conforme relatório e disponibilizado no site de transparência da URBES.

Além disso, foram implantados em todos os contratos, a cláusula anticorrupção no sentido de inibir e coibir praticas que não estejam de acordo com as referidas Leis.

1) Fatores de Risco

Compete à gestão de riscos identificar, analisar, avaliar e monitorar os riscos aos quais a URBES está exposta de forma sistemática, dentro do contexto e cenário específico, para apoiar no adequado funcionamento dos controles internos e tomadas de decisões.

Como forma de aperfeiçoar a gestão de riscos da URBES, o Controle Interno adquiriu já no final do exercício de 2021, uma ferramenta capaz de avaliar as demandas, por diretoria, gerência e até mesmo setorial trazendo inovações que forneceram maior agilidade e segurança na gestão de dados, que se mostrou de extrema importância para uma melhor compreensão do cenário a fim de garantir uma avaliação mais precisa.

No que tange aos controles adotados pela empresa estatal para assegurar a elaboração de demonstrações financeiras, destacam-se as atividades realizadas pelo Setor Financeiro e Contábil como acompanhamento e monitoramento de relatórios, contratação de empresa para realização periódica de inventário, entre outros.

A URBES também avalia as decisões desfavoráveis em processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que podem causar efeitos adversos para a mesma.

PERSPECTIVA

1) Principais Indicadores – LOA 2022

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL - LOA - INDICADORES 2022

Programa	Indicador - Produto / Unidade de Medida	Índice Previsto 2022	1º Quad.	2º Quad.	3º Quad.	Índice Final 2022	Observações / Justificativa
8001	MINI CIDADE DE TRANSITO / UNIDADES	1	0	0	0	0	A construção da Mini-Cidade de trânsito refere-se a um projeto de Governo e depende de recursos de financiamento.
8001	ZONA AZUL / UNIDADES	2.500	0	91	0	91	Estamos reformulando o sistema de Zona Azul.

Programa	Indicador - Produto / Unidade de Medida	Índice Previsto 2022	1º Quad.	2º Quad.	3º Quad.	Índice Final 2022	Observações / Justificativa
5003	ÍNDICE DE VEÍCULOS POR HABITANTE / VEÍCULOS / HABITANTE	0,71	0,73	0,71	0,74	0,74	Teve um aumento, provavelmente devido a melhora dos índices da pandemia que estimulou o comércio de veículos.
5003	ÍNDICE DE ACIDENTES FATAIS POR HABITANTE / UNIDADES/100000	6,00	1,44	2,73	7,04	7,04	Não houve um fato significativo para este evento. O que houve foi a maior circulação de veículos devido a melhora nos índices da pandemia e quanto mais veículos em circulação, maior o número de acidentes
5003	MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SISTEMA CICLOVIÁRIO / KM-KILOMETRO	115	0	0	0	0	Não houve expansão da rede cicloviária.
5003	IDADE MÉDIA DA FROTA / ANOS	5,00	4,23	4,35	4,52	4,52	Atingimos a meta estabelecida através da aquisição de novos veículos.
5003	AMPLIAÇÃO DE CORREDORES BRT/KM-KILOMETRO	18	0	0	0	0	Ajustes em relação ao Projeto original - corredor Zona Oeste

Desta forma, como alguns objetivos tiveram grande influência externa, principalmente devido a Pós Pandemia do COVID-19, para o exercício de 2022 foram alterados alguns pontos como:

2) Objetivos Estratégicos:

A URBES é o responsável pelo planejamento e gerenciamento do Trânsito e Transportes no município, contribuindo com a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos, atuando de modo integrado com as demais Secretarias Municipais e com os Órgãos das Administrações Estadual e Federal. As suas ações devem contribuir para diminuir os tempos e os custos de deslocamentos e aumentar a acessibilidade aos equipamentos urbanos, com segurança agilidade, por meio de um Sistema de Trânsito e de Transporte Público Sustentável, incentivando o uso de energia limpa e o uso do modal não motorizado.

3) Plano de Governo

Garantir acessibilidade nos aparelhos e vias públicas;

Estudar a concessão de passe livre aos estudantes das escolas públicas, no trajeto e horários casa-escola;

Criar tarifa de ônibus com desconto, para viagens fora dos horários de pico;

Aumento da quantidade de pontos de embarque e desembarque para que as pessoas possam ter ônibus mais perto de casa;

Implantação de pontos de ônibus protegidos contra intempéries e com acesso à internet;

Criação de minicidade do trânsito para ensinar as nossas crianças o respeito às leis de trânsito;

Estabelecer revisão periódica das linhas e trajetos de ônibus;

URBES

TRÂNSITO E TRANSPORTES



**Prefeitura de
SOROCABA**

Secretaria de Mobilidade

Revisão dos Contratos de Concessão de Transporte Público, visando adequá-los às condições de mercado, com acompanhamento detalhado e atual da planilha de custos mensais, diminuindo ou encerramento os subsídios para o setor, sem aumento correspondente no preço da passagem;

Criar plano para renovação, ampliação e modernização da frota de ônibus;

Estudar a criação de um plano de mobilidade, alinhado com as novas tendências de transporte público ou compartilhado, municipal e metropolitano.

BASE PARA APRESENTAÇÃO

A URBES atua com a missão de prestar de forma sustentável os serviços de trânsito e transportes do município de Sorocaba, com foco em atender às necessidades dos usuários do Sistema de Transporte Coletivo bem como os pedestres e o trânsito como um todo. Além disso, preza pela transparência nas suas políticas e ações em prol do alcance de sua missão. Deste modo, e também atendendo às disposições da legislação municipal, normas aplicáveis e estatutárias, a empresa submete à apreciação do Prefeito, Conselho de Administração, Conselho Fiscal, colaboradores, clientes, fornecedores e demais partes interessadas, o presente Relatório da Administração exercida durante o exercício de 2022.

Considerando o panorama econômico nacional de retomada considerável da atividade econômica devido a pós pandemia do COVID-19, impactando diretamente no resultado da empresa, é coerente afirmar que o desempenho da URBES em 2022 foi satisfatório, com diminuição do prejuízo acumulado em relação ao ano anterior e, principalmente, mantendo-se em equilíbrio todos os índices de liquidez, comprovando a capacidade da empresa de manter-se mesmo diante das adversidades.

A gestão, embasada em um planejamento estratégico consolidado, seguiu aperfeiçoando os seus processos, em busca de resultados cada vez melhores. Direcionou esforços para novas frentes de atuação, como a inovação e o Compliance – buscando não só se adequar a novas legislações, como também se aprimorar.


Contamos mais um ano com um quadro de profissionais engajados, processos cada vez mais consistentes, robustos e apropriados. Isso tudo, em harmonia, tem nos tornado uma empresa forte e perene.




1) Disposições Finais

O Conselho de Administração da URBES declara que aprovou o Relatório Anual Integrado e de Sustentabilidade, referente ao exercício de 2022, em conformidade ao inciso IX do art. 8º da Lei Federal nº 13.303/2016.

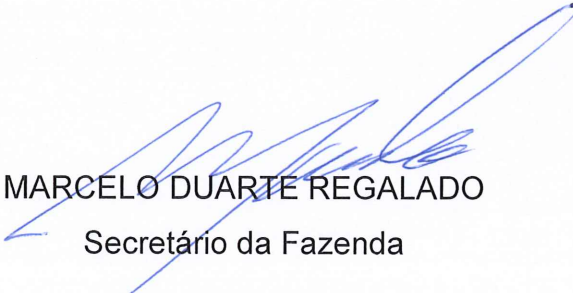
Sorocaba, 31 de março de 2.023


RODRIGO MAGANHATO
Prefeito de Sorocaba


SÉRGIO DAVID ROSUMEK BARRETO
Diretor Presidente da URBES


LUCIANA MENDES DA FONSECA
Secretária de Administração


DOUGLAS DOMINGOS DE MORAES
Secretário Jurídico


MARCELO DUARTE REGALADO
Secretário da Fazenda